**Crématorium de l'Arche**
3 Place Jean Jaurès
**77100 MAREUIL-LES-MEAUX**
**Tél : 01 60 44 09 30**
contact@crematoriumdelarche.fr
www.crematoriumdelarche.com

# Table des matières

Recto


- Habilitation préfectorale
- Règlement intérieur - Crématorium de l'Arche
- Règlement intérieur - Site cinéraire du Crématorium de l'Arche
- Tarifs
- Destination des cendres
- Information sur la dispersion des cendres en mer
- Information sur le transport de cendres à l'étranger


Verso


- Liste des opérateurs funéraires habilités en Seine-et-Marne

PRÉFET
DE SEINE-ET-MARNE

*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

**Sous-préfecture de Provins**
**Pôle Réglementations générales**
**Affaires funéraires**

Affaire suivie par :Isabelle BIENFAIT
Tel : 01 60 58 57 30 Fax : 01 60 58 57 70
Courriel : **sp-provins-affaires-funeraires@seine-et-marne.gouv.fr**
Réf hab ROF : 23-77-0100

Provins, le 30 janvier 2023

**La sous-préfète de Provins,**
**Chevalier de la Légion d'Honneur**
**Chevalier de l'Ordre National du Mérite**

**ATTESTE**

Le crématorium et le site cinéraire situés sur la commune de MAREUIL-LES-MEAUX (77100) exploités par la société «SAS DE L'ARCHE», sous la direction de Monsieur Christophe CANARD, sont habilités pour exercer sur l'ensemble du territoire national, les activités funéraires suivantes :

- Gestion et utilisation d'un crématorium situé 175, avenue des Fortes-Terres à MAREUIL-LES-MEAUX (77100),
- Fourniture du personnel et des objets et prestations nécessaires aux obsèques, inhumations, exhumations et crémations,
- Fourniture des housses, des cercueils et de leurs accessoires intérieurs et extérieurs ainsi que les urnes cinéraires.

La durée de la présente habilitation est fixée à **5 ans, soit jusqu'au 30 janvier 2028.**

La présente habilitation est délivrée sous **le numéro ROF : 23-77-0100.**

La présente attestation est délivrée pour valoir ce que de droit.

La sous-préfète,

Laura REYNAUD

# REGLEMENT INTERIEUR DU CREMATORIUM DE L'ARCHE

## ORGANISATION

**ARTICLE 1 : Autorisations administratives**

L'attestation de la direction départementale des affaires sanitaires et sociales du département de Seine et Marne en date du : ……..délivré pour ……ans certifie que le crématorium de l'Arche à Mareuil lés Meaux est conforme aux prescriptions techniques D-2223.99 à D-2223.109 du CGCT.

Le gestionnaire du crématorium est titulaire de l'habilitation N° ……délivré par le Préfet de Seine et Marne en date du ……

**ARTICLE 2 : Les locaux du Crématorium de l'Arche comprennent**

*Des locaux ouverts au public*

-2 salles de cérémonie

-1 salle d'accueil et d'attente des familles

-1 salle de convivialité

-1 salle de visualisation et de remise d'urne

-des sanitaires

*Des locaux techniques à usage exclusif du personnel du crématorium*

-1 salle d'introduction du cercueil

-1 salle de four équipé d'un four de crémation avec équipement et unité de filtration

-1 local officiant avec sanitaires obligatoires

-1 bureau administratif

-1 réserve pour le dépôt temporaire d'urne

*A ces locaux s'ajoutent les couloirs de circulation et un escalier*

Il est interdit de fumer dans la totalité de l'enceinte du Crématorium, en application du décret 2006-1386 du 15 novembre 2006.

## DISPOSITIONS GENERALES

### ARTICLE 3 : Les horaires

Le crématorium est ouvert au public dans les conditions suivantes :

En dehors des dimanches et jours fériés :

**Du lundi au vendredi de 08h30 – 17h30**

**Le samedi de 08h30 – 12h00**

Dans le cas exceptionnel de très forte mortalité, ces horaires peuvent être aménagés.

Suivant les formules de crémation retenues par les entreprises de pompes funèbres, le gestionnaire du Crématorium de l'Arche peut procéder à des crémations hors des horaires d'ouvertures au public.

### ARTICLE 4 : Les accès

L'accès est interdit aux animaux même tenus en laisse.

L'accès des locaux techniques est strictement réservé au gestionnaire et aux personnels du crématorium, aux personnels de l'autorité délégante ou ses représentants dûment mandatés.

Y ont également accès, les entreprises de pompes funèbres et les membres des professions connexes. Toutefois les professions dont l'exercice est soumis à délivrance d'un agrément peuvent se voir refuser l'accès si elles ne justifient pas d'un agrément délivré en bonne et due forme et en cours de validité.

Les entreprises de pompes funèbres agréées, ainsi que les fournisseurs accèdent au crématorium par l'entrée de service.

Le gestionnaire du Crématorium est habilité à prendre les mesures utiles pour maintenir l'ordre, la sérénité, la salubrité et la décence dans l'enceinte de l'établissement. En particulier, il pourra en interdire l'accès à toute personne dont la présence ne serait pas motivée par des nécessités de service ou dont le comportement pourrait troubler la sérénité des lieux.

### ARTICLE 5 : Droit à l'information

Tous renseignements utiles seront fournis gratuitement aux familles, aux personnes ayant qualité pour pourvoir aux funérailles ou à l'opérateur funéraire habilité mandaté par la famille, afin d'effectuer les démarches en vue de la crémation. A leur demande, le gestionnaire du crématorium leur délivrera un devis gratuit relatif aux opérations liées à la crémation, les prix étant donnés toutes taxes comprises.

Le crématorium est à la disposition de toutes personnes quel que soit le lieu de leur décès et qu'elle que soit leur adresse. Pour les opérations de crémation, les familles pourront s'adresser à toute entreprise de pompes funèbres de leur choix. Dans l'intérêt général, les opérateurs funéraires de pompes funèbres habilités et les autres professionnels sont tenus de se conformer aux dispositions du présent règlement.

### ARTICLE 6 : Les cérémonies

Les cérémonies civiles ou religieuses suivies ou éventuellement précédées d'une crémation se déroulent dans les salles de cérémonie prévues à cet effet. Ces salles sont ouvertes à tous, quelles que soient leurs convictions philosophiques ou religieuses.

Les cérémonies civiles ou religieuses, les hommages et les prières, etc… en présence de la famille ou des proches suivis d'une crémation impliqueront obligatoirement l'utilisation de salles de cérémonies.

L'utilisation de la salle cérémonie, sans crémation, est possible pour l'organisation de services funéraires. Elle fait l'objet d'une facturation telle que prévu au Tarif Général.

La remise des cendres aux familles sera faite dans la salle de remise d'urne, à l'issue de la crémation ou sur RDV après avoir rempli toutes les formalités administratives.

## FORMALITES

Sous réserve des autorisations des autorités compétentes, les jours et heures de la crémation sont fixés par le gestionnaire du Crématorium avec la personne ayant qualité pour pourvoir aux funérailles ou l'opérateur funéraire habilité que la famille aura mandaté, suivant la formule de crémation retenue.

### ARTICLE 7 : Conditions de crémations

La crémation doit avoir lieu vingt-quatre heures au moins et six jours au plus après le décès s'il s'est produit en France, six jours au plus après l'entrée du corps en FRANCE si le décès a eu lieu à l'étranger ou dans un territoire d'Outre-Mer. Les dimanches et jours fériés ne sont pas compris dans le calcul de ces délais (art.R2213-35 du CGCT). En cas de dérogation à ces délais, l'autorisation réglementaire délivrée par le Préfet de Police (PARIS) ou le Préfet (hors Paris) doit être présentée au gestionnaire du Crématorium.

### ARTICLE 8 : Organisation administrative de la crémation

**Quarante-huit heures avant la crémation,** l'opérateur funéraire habilité, mandaté par la personne ayant qualité pour pourvoir aux funérailles, **devra confirmer le devis de réservation par écrit.** Ce devis, signé et validé par l'opérateur funéraire mandaté, devra mentionner en outre l'identité de la personne ayant qualité à pourvoir aux funérailles, la destination précise de l'intégralité des cendres, et la conformité réglementaire du **cercueil (taille)** pour la crémation et **le poids moyen du défunt**.

Lorsque le décès a eu lieu à l'étranger, la crémation est autorisée par le Maire de la ville de Mareuil lés Meaux. La demande d'autorisation de crémation accompagnée de l'acte de décès, du certificat médical et de l'autorisation de transport de corps prévu par un arrangement international doivent parvenir à la Mairie et sont fournis par l'opérateur funéraire habilité et mandaté.

Le gestionnaire du crématorium devra, **la veille de la crémation,** être en possession des documents nécessaires :

- Une copie lisible du certificat de décès.
- Autorisation de crémation délivrée par la mairie du lieu de décès ou de mise en bière.
- Un pouvoir de la personne qui pourvoit aux funérailles, désignant l'opérateur funéraire chargé d'accomplir les démarches et formalités en ses lieux et place. L'opérateur funéraire devra justifier de son habilitation pour les prestations pour lesquelles il a reçu mandat.
- Un certificat médical signé par un médecin sera exigé par le gestionnaire dans l'éventualité où l'autorisation de crémation ne comporterait pas une mention précisant que la personne décédée n'était pas porteuse d'une prothèse renfermant des radioéléments artificiels ou fonctionnant au moyen d'une pile, ou que l'appareil a bien été récupéré avant la mise en bière. La responsabilité du médecin qui établit le certificat médical peut être engagée en cas de contravention

- Le cas échéant, un certificat du médecin ou du thanatopracteur attestant du retrait de la prothèse fonctionnant au moyen d'une pile, si la personne décédée en portait une.
- La déclaration de transport lors de l'arrivée du cercueil au Crématorium

Le gestionnaire du crématorium refusera la crémation de toute personne défunte dont le certificat de non pacemaker ne lui aura pas été fourni.

Le gestionnaire du crématorium devra vérifier le dossier administratif de crémation avant toute crémation. Un registre des entrées est tenu et mentionne :

- ∞ Le numéro des crémations avec l'identité des défunts
- ∞ L'identité de l'entreprise de pompe funèbre mandatée par la famille
- ∞ L'heure de l'introduction du cercueil dans l'appareil de crémation
- ∞ L'heure de collecte des cendres à la sortie de l'appareil de crémation
- ∞ Les incidents survenus au crématorium
- ∞ Eventuellement des informations sur les quantités d'énergie utilisées
- ∞ La destination des cendres
- ∞ Le lieu du décès
- ∞ Le lieu du domicile

Les prestations du crématorium font l'objet d'une tarification révisable annuellement qui est mise à la disposition du public avec le présent règlement.

Le règlement de l'ensemble des prestations devra se faire avant la crémation et au plus tard lors de l'arrivée du cercueil au crématorium.

En cas d'annulation d'une réservation, moins de quarante-huit heures avant l'heure prévue d'une crémation, la personne ayant qualité pour pourvoir aux funérailles ou l'opérateur mandaté, devra régler 80% du montant des prestations prévues lors de la réservation.

**ARTICLE 9 : Organisation technique de la crémation**

L'entreprise qui fournit le cercueil doit certifier que celui-ci est conforme aux normes de crémation (R 2213-25 du CGCT). Lors de l'admission du cercueil au crématorium, les entreprises de pompes funèbres mandataires des familles doivent veiller à ce que le cercueil porte une identification mentionnant le nom et le prénom du défunt ainsi que l'année de naissance et l'année de décès.

Les cercueils de constitution particulière, dont les dimensions sont supérieures à **1050** mm de largeur, **700mm** de hauteur, et **2300 mm** de longueur ne pourront pas faire l'objet d'une crémation au crématorium de l'Arche.

De plus, l'opérateur funéraire mandaté par la famille devra s'assurer que le cercueil ne contient pas de matériaux susceptibles de détériorer l'appareil de crémation ou de provoquer des gaz nocifs (montres, matériaux hautement synthétiques, casque de moto, arme à feu, peluches)

Le gestionnaire se réserve la faculté de refuser la crémation de tout cercueil susceptible de dégrader les installations. Ainsi la crémation de **cercueils en bois dur ou en bois exotique** est interdite : seuls les cercueils en bois tendre seront acceptés par le Crématorium. En raison de la nature des installations, et pour des raisons

de sécurité, le crématorium ne peut procéder à des crémations de cercueils en carton, cercueils hermétiques métalliques, zinc ou autre.

Le gestionnaire du crématorium doit apposer une pastille réfractaire sur le cercueil, dont le numéro correspond au numéro d'ordre inscrit sur le registre prévu à l'article 9 du présent règlement intérieur. Cette pastille suit le cercueil et les cendres du défunt.

Pour des raisons de sécurité, les différentes fleurs ou compositions florales offertes lors des cérémonies ne peuvent accompagner le cercueil dans l'appareil de crémation. Cependant, au moment du dernier recueillement et en ultime hommage, une unique fleur pourra être déposée sur le cercueil par les proches. Le reste des fleurs peut être repris par la famille, ou déposé au Mémorial Fleurs. Elles seront ensuite enlevées par le gestionnaire dès lors qu'elles seront fanées ou sous un délai maximum de 48 heures.

**ARTICLE 10 : Les urnes**

La fourniture d'urnes cinéraires, de cendriers, de conteneurs d'urne ou de housses en velours se fera à la demande de la personne ayant qualité pour pourvoir aux funérailles, ou de l'opérateur funéraire habilité mandaté par la famille, au Tarif Général en vigueur au crématorium de l'Arche.

**ARTICLE 11 : Cas des sapeurs – pompiers**

Le gestionnaire du crématorium a reçu délégation pour procéder gratuitement sur demande des familles, à la crémation des sapeurs-pompiers domiciliés sur la commune et décédés à la suite d'un accident ou d'une maladie contractée en service commandé.

## DEROULEMENT

**ARTICLE 12 : Respect des horaires**

Par respect pour les autres familles en deuil, le gestionnaire se réserve la possibilité de reporter une cérémonie ou la crémation **pour tout retard supérieur à quinze minutes,** afin de ne pas perturber l'ensemble du planning de la journée.

Le dépôt du cercueil au crématorium doit avoir lieu un quart d'heure minimum avant le début du recueillement.

Le jour et l'heure de la crémation sont fixés par le gestionnaire du crématorium en accord avec la personne qui a qualité à pourvoir aux funérailles ou le mandataire de la famille. Dans le cas d'une cérémonie assez longue, due à une assistance nombreuse, les horaires des crémations pourront être aménagés par le gestionnaire du crématorium sous réserve qu'il en ait été averti lors de la réservation et sans bouleverser le planning déjà établi pour d'autres familles.

**ARTICLE 13 : Visualisation**

Sur la demande expresse d'un ou plusieurs membres de la famille, la présentation visuelle de l'introduction du cercueil dans l'appareil de crémation peut être organisée au moyen d'une caméra reliée en directe sur un écran vidéo situé dans la salle de remise d'urne.

**ARTICLE 14 : Condition de remise des cendres**

« Après la crémation, les cendres sont pulvérisées et recueillies dans une urne cinéraire munie extérieurement d'une plaque portant l'identité du défunt et le nom du crématorium « (articleL.2223-18-1 du CGCT). La pastille

réfractaire prévue à l'article 9 du règlement intérieur du crématorium est déposée dans l'urne par le gestionnaire du crématorium. En cas de réceptacle d'une contenance insuffisante, le crématorium en informe au plus tôt l'opérateur funéraire. Il appartient à la famille ou à l'opérateur d'apporter un réceptacle suffisant. Dans cette attente, les cendres seront conservées dans un cendrier et ne pourront pas être remises, ni à l'opérateur, ni à la famille.

La remise des cendres peut se faire de façon immédiate ou différée selon les créneaux et la durée de crémation. Les cendres sont obligatoirement remises dans **un seul** contenant (minimum 3 litres), le partage des cendres dans différents réceptacles étant désormais interdit (Loi du 19 décembre 2008). Après la crémation, l'urne cinéraire prévue à l'article L.2223-18-1 du CGCT est remise à la personne qui a qualité à pourvoir aux funérailles ou à l'opérateur funéraire habilité et mandaté par elle, et seulement ces personnes.

Dans tous les cas, une pièce d'identité sera demandée à la personne à qui sera remise l'urne et un certificat de remise d'urne sera établi.

En cas de contestation portant sur la qualité de la personne habilitée à recevoir l'urne, le différend sera amené devant le Tribunal des Référés de **MELUN OU MEAUX** qui rendra son jugement. Dans l'attente, les cendres seront gardées au crématorium.

**ARTICLE 15 : Destination des cendres**

Conformément à l'article L.2223-18-2 du CGCT les cendres sont en leur totalité :

-Soit conservées dans l'urne cinéraire, qui peut être inhumée dans une sépulture ou déposée dans une case columbarium ou scellée sur un monument funéraire à l'intérieur d'un cimetière ou d'un site cinéraire visé à l'article L2223-40 du CGCT ;

-Soit dispersées dans un espace aménagé à cet effet dans un cimetière ou d'un site cinéraire visé à l'article L.2223-40 du CGCT ;

-Soit dispersées en pleine nature, sauf sur les voies publiques.

Lorsque la destination des cendres est au Jardin du Souvenir du Site cinéraire du Crématorium de l'Arche, le gestionnaire devra consigner sur un registre : l'identité des personnes dont les cendres auront été dispersées, ainsi que la date et le lieu de dispersion .Dans ce cas, la pastille réfractaire est récupérée par le gestionnaire du crématorium qui devra la détruire.

**ARTICLE 16 : Conservation des urnes au Crématorium de l'Arche**

L'article L.2223-18-1 alinéas 2et 3 du CGCT dispose :

« Dans l'attente d'une décision relative à la destination des cendres, l'urne cinéraire est conservée au crématorium pendant une période qui ne peut excéder un an. A la demande de la personne ayant qualité à pourvoir aux funérailles, l'urne cinéraire peut être conservée, dans les mêmes conditions, dans un lieu de culte, avec l'accord de l'association chargée de l'exercice du culte. Au terme de ce délai et en l'absence de décision de la personne ayant qualité à pourvoir aux funérailles, les cendres sont dispersées dans l'espace aménagé à cet effet du cimetière de la commune du lieu de décès ou dans l'espace le plus proche aménagé à cet effet visé à l'article L.2223-18-2 »

Un registre des urnes cinéraires en dépôt est tenu au crématorium de l'Arche : il reprend les informations suivantes :

- le numéro de crémation

•le nom du défunt

•la date de crémation

•la date maximum de la conservation temporaire de l'urne cinéraire (soit 1 (un) an à compter de la crémation)

•l'identité de la personne ayant qualité à pourvoir aux funérailles

•les dates de courrier de rappel

•la date de la remise de l'urne cinéraire à la personne ayant qualité à pourvoir aux funérailles, ou à défaut son mandataire

•la date et le lieu de dispersion des cendres

•une colonne observations

La conservation temporaire des urnes cinéraires au crématorium de l'Arche fait l'objet d'un contrat de dépôt temporaire d'une urne entre le crématorium et la personne ayant qualité à pourvoir aux funérailles. Ce contrat prévoit notamment :

•la gratuité de la conservation temporaire pendant 3 (trois) mois

•le dépôt est soumis à une caution d'un montant de 68,40 Euros (coût de la dispersion). Cette caution sera encaissée seulement après le dixième mois de conservation

- si l'urne est récupérée avant le dixième mois le chèque de caution est rendu
- si l'urne est récupérée entre la fin du dixième mois et la fin du contrat, le Crématorium facturera le temps de garde à compter du 4ème mois moins les frais de dispersion (68,40 Euros)
- si l'urne n'est pas récupérée le chèque de caution servira à couvrir les frais de dispersion

•les conditions de dispersion des cendres, en l'absence de communication écrite de la décision de la part de la personne ayant qualité à pourvoir aux funérailles, relative à la destination des cendres et de reprise de l'urne cinéraire au plus tard 1 (un) an à compter de la date de crémation .

Au-delà de trois mois, la conservation est facturée pour tout mois supplémentaire entamé selon le tarif en vigueur.

Au terme d'une année de dépôt, la famille est mise en demeure de récupérer l'urne, mise en demeure adressée par lettre recommandée avec AR à l'adresse laissée par la famille lors du dépôt. A défaut de réponse dans les délais fixés par les dispositions légales ou du retour de cette dernière, les cendres sont dispersées au Jardin du Souvenir du Crématorium de l'Arche conformément aux dispositions applicables. L'urne ne sera pas restituée.

A l'issue de la crémation, un certificat de crémation est remis à la personne ayant qualité à pourvoir aux funérailles ou à l'opérateur funéraire mandaté.

Ce certificat de crémation comporte notamment les horaires de début et de fin de crémation, ainsi que des précisions sur la destination des cendres (recueillies dans une urne ou dispersées au Jardin du Souvenir du Crématorium de l'Arche)

Le certificat de crémation peut servir à la famille pour pouvoir procéder à l'inhumation de l'urne en case columbarium, en caveau de famille ou caveautin ou cavurne ou pour une dispersion.

## ORGANISATION DE RECEPTION

Afin de répondre aux demandes de certaines familles, tout en assurant aux autres, tranquillité et dignité des lieux, le crématorium autorise l'organisation de réceptions, avec consommations de nourriture et de boisson dans l'enceinte du crématorium, uniquement à l' endroit prévu à cet effet : la salle de convivialité et sous réserve que :

- la famille en fasse explicitement la demande, 48 heures ouvrées à l'avance et passe la commande auprès de l'opérateur funéraire qui en avertira le crématorium

-l'opérateur funéraire informe la famille de l'exclusivité des prestations proposées par le traiteur qui est lié au crématorium

-les frais inhérents à l'intervention du traiteur soient intégrés au devis des prestations globales de crématorium

Il est précisé que le choix du traiteur est arrêté par le crématorium

## PIECES ANATOMIQUES D'ORIGINE HUMAINE

### ARTICLE 17 : Convention entre le gestionnaire du crématorium et l'établissement producteur de pièces anatomiques

Le gestionnaire du crématorium ne doit accepter l'incinération de pièces anatomiques d'origine humaine que dans le cadre d'une convention avec le producteur de pièces respectant les prescriptions des articles R.1335-9 et R.1335-11 du Code de la Santé Publique et de l'arrêté du 7 septembre 1999 relatif au contrôle des filières d'élimination des déchets d'activité de soins à risques infectieux et assimilés et des pièces anatomiques.

### ARTICLE 18 : Traçabilité et suivi administratif des pièces anatomiques

Le gestionnaire du crématorium ne prend en charge les pièces anatomiques en vue de leur élimination que dans la mesure où chacune des pièces fait l'objet d'une identification garantissant l'anonymat, reportée sur le bordereau de suivi « élimination des pièces anatomiques d'origine humaine « (cerfa N11350*2) émis par le producteur de pièces anatomiques.

*TARIFS APPLICABLES AUX PIECES ANATOMIQUES D'ORIGINE HUMAINE*

Les prestations d'incinération font l'objet d'une tarification définie au Tarif Général et sont révisables annuellement.

## RESTES DES CORPS EXHUMES

*LES MODALITES D'EXECUTION*

Le gestionnaire du crématorium ne procède à la crémation des restes des corps exhumés que s'il est en possession, 24 heures avant la date de crémation :

-de l'autorisation de crémation des restes exhumés prévue à l'articleL.2223-4 et R.2213-37 du CGTC

-d'une attestation de la famille du défunt précisant que la personne décédée n'était pas porteuse d'une prothèse renfermant des radioéléments artificiels tels que les piles.

Si les restes exhumés proviennent de reprise de concession, la collectivité concernée établira un planning de ces crémations avec le gestionnaire du crématorium afin de ne pas perturber les services de crémation des défunts. Cette dernière activité ayant un caractère prioritaire. L'entreprise chargée des relèves de sépultures engagera par écrit sa responsabilité sur le fait que les cercueils contenant les restes exhumés ne contiendront aucun élément de nature à détériorer l'appareil de crémation (pacemaker, etc…)

Afin de préserver les installations de crémation, les cercueils contiendront exclusivement les restes exhumés provenant de reprise de concession, ils ne devront pas excéder 80kg. et ne contiendront en aucun cas de terre

*LA DESTINATION DES CENDRES*

CREMATION A LA DEMANDE DU PROCHE PARENT

Aussitôt après la crémation, les cendres sont pulvérisées et recueillies dans une urne cinéraire munie extérieurement d'une plaque portant l'identité du défunt et le nom du crématorium.

L'urne est remise au plus proche parent qui a demandé la crémation des restes du corps.

A la demande de la famille, les cendres peuvent être dispersées au Jardin du Souvenir Du Crématorium de l'Arche à Mareuil lés Meaux.

CREMATION A LA DEMANDE D'UN MAIRE

Lorsque la crémation des restes exhumés est effectuée à la demande d'un maire, à la suite d'une reprise de terrain, conformément à l'article L.2223-4 du CGCT, l'urne est remise à la personne dûment habilitée par le Maire.

Les cendres provenant de la crémation des restes exhumés seront alors déposées dans le cimetière de la collectivité mandante.

*TARIF APPLICABLE AUX RESTES DES CORPS EXHUMES*

Les prestations de crémation, de dispersion ou de dépôt des cendres de restes d'exhumation font l'objet d'une tarification définie et révisable annuellement.

## CREMATION DES DONS DU CORPS

Les crémations de dons du corps préalablement formolés ou comprenant des produits de conservation incompatibles avec les normes en matière de rejets sont interdites. La responsabilité de l'Université de Médecine sera engagée en cas de contravention.

## COMITE D'ETHIQUE

*OBJECTIF*

Il s'agit pour le Comité d'éthique de suivre le fonctionnement du crématorium dans ses aspects humains et qualitatifs notamment dans la relation avec les familles. De ce fait, tout problème technique ou gestionnaire ayant aussi une incidence sur ces relations peut être examiné afin de donner des pistes d'amélioration dans un cadre de respect et de dignité.

Les avis ne sont que consultatifs. Ils sont élaborés sous forme de réflexion, d'orientations générales et/ou de recommandations. Ils sont destinés au gestionnaire et au personnel du crématorium, aux entreprises de pompes funèbres.

*COMPOSITION*

Le Comité d'éthique est composé de plusieurs membres cooptés ou élus dans différents collèges dans une volonté de pluridisciplinarité, soit une ou plusieurs personnes représentant :

- La collectivité territoriale ayant prononcé la Délégation de Service Public
- Le gestionnaire du crématorium
- Le personnel du crématorium de l'Arche
- La société civile ou dits des usagers
- Les entreprises funéraires

Cette variété d'acteurs, groupant toutes les personnes gravitant autour du crématorium, permet ainsi des échanges de vue différents, l'approche et la connaissance sinon la compréhension des problèmes de chacun et une transparence des faits et de la gestion.

Les dossiers délicats peuvent être présentés de manière anonyme. Les réponses données aux interrogations concernant des problèmes évoqués et solutionnés sont archivés.

Le règlement du Comité d'éthique doit être affiché au crématorium et adressé à toutes les entreprises funéraires.

Le Comité d'éthique peut inviter toute personne, qu'il jugera utile à participer à ses travaux (titre consultatif uniquement) Chacun est tenu à la discrétion.

Le Comité d'éthique n'a pas de fonds propres et peut bénéficier de la logistique du crématorium pour le secrétariat et la tenue des séances.

Tous les membres sont bénévoles.

Les points concernés en général figurant à l'ordre du jour des réunions sont les suivants :

L'activité du crématorium (tableau des statistiques)

Le personnel en place (congés, formations, permanence etc. …)

La mise en place d'outils pour connaître l'avis des usagers

Les résultats des études des enquêtes de satisfaction

Les conditions humaines et matérielles d'accueil

Les problèmes techniques, l'entretien préventif et curatif des fours etc….

Les relations avec les entreprises funéraires

La communication afin de mieux connaître les conditions d'utilisation du crématorium, participer aux journées temps de mémoire, conférences publiques etc…

L'étude du bilan annuel de gestion du crématorium

Les cas particuliers et incidents divers

**DOCUMENTATION**

Au présent règlement est annexé l'ensemble de la documentation générale pouvant être consultée par le public :

- ◊Tarif en vigueur
- ◊Liste préfectorale des opérateurs funéraires habilités
- ◊Registre d'appréciation du service
- ◊Registre du Souvenir

Le présent règlement est affiché à l'entrée de la salle d'accueil du public

Fait le ……à Mareuil lés Meaux signature

# REGLEMENT INTERIEUR DU SITE CINERAIRE DU CREMATORIUM DE L'ARCHE

Le présent règlement est applicable dans le Site cinéraire du Crématorium de l'Arche.

En entrant dans le site cinéraire, toute personne s'engage à respecter ce lieu de mémoire et de recueillement.

## ORGANISATION DU SERVICE DU SITE CINERAIRE

### Article 1er : Dispositions générales.

Le crématorium de l'Arche met à la disposition des familles un jardin cinéraire pour leur permettre d'y déposer les urnes cinéraires de modèle agréé dans un cavurne et d'y faire graver le nom et prénom de leur défunt, et d'un jardin du Souvenir pour y répandre les cendres de leur défunt.

### Article 2 : Droits des personnes à la sépulture.

Les sépultures du jardin cinéraire accueillent uniquement des urnes.

Toute personne qui en fait la demande peut acquérir une concession quel que soit sa domiciliation, toutefois il n'est pas vendu de concession d'avance.

### Article 3 : Les règles de caractère général.

Elles sont détaillées dans le présent règlement.

Elles s'appliquent aux urnes et aux cendres. Elles concernent :

- Les tarifs des concessions,
- Les renouvellements, rétrocessions, et reprises de concessions
- Les justificatifs des droits
- Les travaux

### Article 4 : Affectation des concessions

Les cendres recueillies dans une urne peuvent être déposées dans un cavurne.

Chaque urne contient les cendres d'un seul corps.

Un lieu est spécialement affecté pour la dispersion des cendres.

## POLICE DU SITE CINERAIRE

### Article 5 : Horaires d'ouverture.

L'accès sur le site cinéraire est assuré en dehors des dimanches et jours fériés :

**Du lundi au vendredi de 09h00 – 17h30**

L'accès au site est interdit aux personnes ivres, aux mendiants, aux marchands ambulants ainsi qu'aux enfants de moins de 10 ans non accompagnés.

Par mesure d'hygiène et de décence, l'entrée est interdite aux animaux même tenus en laisse. Seuls les chiens des personnes nécessitant une assistance officiellement reconnue sont autorisés.

Aucuns travaux d'aménagement ne sont réalisés les samedis, dimanches et jours fériés.

## Article 6 : Comportement des personnes.

La destination des lieux implique que toutes les personnes, y compris les professionnels du funéraire et les entreprises prestataires, qui pénètrent dans le site cinéraire, s'y comportent avec quiétude, décence et respect.

Ainsi tous les visiteurs et particulièrement les professionnels sont tenus de respecter les conditions d'accès, l'environnement général, les monuments, les ouvrages et l'équipement, les bâtiments, les végétaux, y compris les pelouses.

Il est notamment interdit :

D'escalader la clôture du site cinéraire,

De monter sur les monuments, de les dégrader par des inscriptions,

D'enlever et d'emporter objets et décorations végétales provenant d'une sépulture

De déposer des déchets hors des endroits et réceptacles prévus à cet effet

D'introduire et de consommer de l'alcool et de la nourriture

D'utiliser des appareils a diffusion sonore ou des instruments de musique, sauf pour des

Cérémonies funèbres ou commémorative et après autorisation du gestionnaire du

Crématorium

De circuler en dehors des allées prévues à cet effet

De photographier ou filmer des sépultures sans autorisation

## Article 7 : Véhicules autorisés.

La circulation et le stationnement des véhicules de tous types sont interdits à l'exception:

Des convois funéraires qui sont prioritaires

Des véhicules autorisés

Des personnes à mobilité réduite

Des entreprises mandatées

Des véhicules techniques du crématorium dans le cadre de leur service.

## Article 8 : Démarchage et publicité.

Le démarchage et la publicité, à l'intérieur ou aux portes du site cinéraire sont interdits.

## Article 9 : Affichage.

En dehors des publications d'ordre administratif pour lesquelles des panneaux sont réservés, aucun affichage ou publicité de quelque forme ou support que ce soit, y compris sur les grilles d'enceinte tant à l'extérieur qu'à l'intérieur du site cinéraire.

## Article 10 : Vols au préjudice des familles.

Le gestionnaire du crématorium ne pourra jamais être tenu responsable des vols qui seraient commis au préjudice des familles.

## Article 11 : Responsabilité.

Les concessionnaires ou leurs ayants droit sont responsables des dégâts que pourraient occasionner leurs mo -numents ou plantations. Les professionnels commettant des dommages lors de leurs travaux sont également responsables. Tout dommage créé devra faire l'objet d'une remise en état à l'identique.

## Article 12 : Plantations.

Les plantations ne pourront être faites et se développer que dans les limites de la concession. Elles seront disposées de manière à ne pas gêner la surveillance et le passage et devront être entretenues.

Les arbustes seront élagués à la limite de la dimension de la sépulture. Ils devront être arrachés si le développement de leurs racines ou de leurs branches devenaient nuisibles aux sépultures voisines ou aux allées du site cinéraire.

En cas de péril, le gestionnaire du crématorium réalisera les travaux d'office aux frais des contrevenants.

Toute intervention doit être réalisée avec des produits préservant l'environnement.

### Article 13 : Entretien des sépultures.

Les concessionnaires et ayants droit sont tenus d'assurer un entretien normal des terrains concédés. Il est interdit de déposer des ornements funéraires ou tout autre objet sur les chemins et les allées ainsi que sur les passages inter-tombes ou sur tout autre objet du domaine du site cinéraire. Toute construction additionnelle (jardinière, bac, etc...) reconnue gênante devra être retirée à la première réquisition du gestionnaire du crématorium

## TRAVAUX

**Les prestataires qui interviennent pour le compte des concessionnaires ou des ayants droit sont tenus de respecter les obligations attachées à la préservation du domaine et à la destination des lieux**

### Article 14 : Opérations soumises à une déclaration de travaux.

Toute intervention sur une sépulture est soumise à une déclaration de travaux à envoyer au Crématorium de l'Arche

Les interventions comprennent notamment : la pose d'un monument, la rénovation, une gravure sur le monument cinéraire ainsi que l'ouverture et fermeture du tampon d'un cavurne, la dépose et repose d'un monument sur cavurne, notamment pour inhumation d'urne.

Une déclaration de travaux signée par le concessionnaire ou ses ayants droit indiquera la concession concernée, les coordonnées de l'entreprise ainsi que la nature des travaux à effectuer. Les travaux devront être décrits très précisément. Dans le cas où la demande ne serait pas faite par le concessionnaire initial, l'entreprise de pompes funèbres devra transmettre au Crématorium de l'Arche la preuve de la qualité d'ayants droit par la personne qui demande les travaux.

### Article 15 : Responsabilité.

Le gestionnaire du crématorium contrôlera les travaux. Les concessionnaires devront se conformer aux indications qui leur seront données par le gestionnaire du crématorium, même après l'exécution des travaux.

Dans le cas ou malgré les indications et les injonctions l'intervenant ne respecterait pas les normes imposées, le gestionnaire pourra faire suspendre les travaux.

Pour éviter la dégradation des chemins et des abords des sépultures, les entreprises mandatées doivent placer des systèmes de protection efficaces sur tout le parcours de roulage, notamment au moment des pluies.

Elles sont responsables des dommages directs ou indirects qu'elles sont susceptibles d'occasionner à des sépultures ou à des ouvrages, ainsi que tout incident résultant de l'exécution de ceux-ci et prendront toutes les dispositions afin d'éviter les risques encourus par les usagers et visiteurs du site cinéraire.

### Article 16 : Taille des pierres et dépôt de matériaux.

Le sciage et la taille de pierre destinées à la construction des ouvrages sont interdits à l'intérieur du site cinéraire. En conséquence, les entreprises ne devront introduire que des matériaux déjà travaillés, prêts à être posés et sur lesquels pourra s'effectuer un travail d'ajustage et de ravalement.

Dans la réalisation des travaux, une interdiction est faite aux entreprises d'effectuer des dépôts de terre, de pierre et débris divers sur les chaussées, trottoirs et sépultures voisines. Ils devront être enlevés du site cinéraire.

Les liquides, l'eau et d'autres effluents contenus éventuellement dans les cavurnes devront être évacués par pompage et transportés par des tuyaux étanches jusqu'à la grille des canalisations des eaux usées. Il est interdit de rejeter les liquides en surface dans les allées du site cinéraire.

## Article 17 : Achèvement des travaux.

Les entreprises aviseront le gestionnaire du crématorium de l'achèvement des travaux. Les entrepreneurs auront alors nettoyé avec soin les abords des ouvrages et réparé, le cas échéant, les dégradations qu'ils auraient commises. Le matériel ayant servi à l'occasion des travaux sera immédiatement enlevé par l'entrepreneur.

## Article 18 : Dispositions diverses.

Le concessionnaire doit faire assurer, dans les règles de l'art, une assise solide à son monument et exiger que les éléments qui le composent soient solidaires. A défaut sa responsabilité peut être engagée en cas d'accident

En cas de ruine imminente et dangereuse d'un monument funéraire, une sommation sera faite au concessionnaire ou à ses ayants droit de faire les réparations indispensables. Si les réparations comportaient un caractère d'urgence, les travaux pourraient être exécutés d'office par le gestionnaire du crématorium aux frais du concessionnaire ou des ayants droit.

Les familles peuvent faire placer sur les sépultures des signes ou emblèmes funéraires et autres objets d'ornementation. En aucun cas, ceux-ci ne devront dépasser les limites du terrain concédé. La gravure à la charge de la famille sera réalisée sur place par l'entreprise choisie et dans un délai d'un mois à compter de la mise en place de la première urne. Une gravure en langue étrangère sera soumise traduite à autorisation du crématorium de l'Arche.

Ne sont admises de plein droit que les inscriptions des noms, prénoms du défunt, ses titres, qualités, années de naissance et de de décès.

# INHUMATION

## Article 19 : Autorisation d'inhumation.

Toute inhumation d'urne doit faire l'objet d'une demande préalable au Crématorium de l'Arche signée par la personne ayant qualité pour organiser les obsèques, la date et les modalités étant fixées en accord avec elle.

Cette demande d'autorisation d'inhumation doit comporter tous les renseignements utiles concernant : le défunt, la personne ayant qualité pour pourvoir aux funérailles, la concession avec les caractéristiques de la sépulture et l'entreprise habilitée et mandatée pour effectuer les travaux préalables à l'inhumation.

Les inhumations d'urne n'auront pas lieu les dimanches et jours fériés. Elles se feront en présence d'un représentant du crématorium.

Le dépôt d'urne ou la dispersion des cendres ne pourront avoir lieu : sans autorisation de l'administration, sans demande préalable d'ouverture de cavurne par le concessionnaire ou son représentant.

Les opérations funéraires sont effectuées par les personnes physiques ou morales habilitées en application de l'article R2223-56 du CGCT. Lorsque les opérations funéraires sont réalisées à la demande et aux frais des familles, ces dernières ont libre choix de l'opérateur funéraire.

Sauf cas particulier, les travaux d'ouverture de sépulture, préalables à une inhumation d'urne, ne doivent pas être pratiqués plus de 24 heures à l'avance. Le monument cinéraire et éventuellement certains éléments du monument doivent être retirés provisoirement en bordure d'allée. La remise en place du monument cinéraire doit être effectuée après inhumation.

La responsabilité de l'administration ne saurait être engagée en cas de dégradations ou de vol des monuments ou des matériaux.

## Article 20 : Personne sans ressource.

Lorsqu'une personne sans ressource a été crématisée, les cendres peuvent être dispersées au Jardin du Souvenir du site cinéraire du Crématorium de l'Arche à Mareuil lés Meaux.

## Article 21 : Demande d'exhumation d'urne.

Toute demande d'exhumation d'urne ne peut être faite que par le plus proche parent de la personne défunte. En cas de désaccord, l'autorisation ne pourra être délivrée que par le Tribunal de Grande Instance.

Aucune exhumation d'urne, sauf celle ordonnées par l'autorité judiciaire, ne peut avoir lieu sans l'accord préalable du gestionnaire du crématorium de l'Arche.

**Article 22 : Exécution des opérations d'exhumation.**

Les exhumations d'urne sont opérées à des jours fixés à l'avance, en accord avec le demandeur de l'exhumation.

Elles sont effectuées par les entreprises de Pompes Funèbres habilitées, en présence du demandeur ou de son mandataire sous la surveillance du gestionnaire du Crématorium**.** Les travaux afférents devront faire l'objet d'une demande au crématorium de l'Arche.

L'exhumation d'urne peut être demandée :

En vue d'un transfert dans un autre cimetière (fournir l'attestation de la commune où se trouve le cimetière)

Soit pour être ré-inhumée dans le même site cinéraire ou dispersée.

## CONCESSION

**Article 23 : Acquisition d'une concession.**

Les personnes ou leurs ayants droit qui désirent fonder une sépulture familiale, ont la possibilité d'acquérir une concession funéraire aux conditions décrites dans ce chapitre.

Il n'y a pas de concession vendue d'avance.

Le contrat de concession n'emporte pas droit de propriété mais seulement de jouissance et d'usage d'affectation spéciale (le concessionnaire n'aura aucun droit de vendre ou de rétrocéder à des tiers le terrain concédé). Le concessionnaire pourra rétrocéder une concession non occupée au gestionnaire du crématorium sans que cela ne fasse l'objet d'un remboursement.

Tout titulaire d'une concession pourra y faire poser un monument cinéraire. Les monuments cinéraires seront obligatoirement réalisés en marbre ou en granit ou en métaux inaltérables.

Les concessions de cavurnes ont une durée de 5, 10 et 15 ans.

Le rosier du souvenir est 1 cavurne d'une place.

L'Arbre du souvenir  terrain 1 place en enfouissement

Le cavurne est de 4 places.

Le choix de l'emplacement de la concession, de son orientation, de son alignement n'est pas un droit du concessionnaire.

Les emplacements sont attribués par le gestionnaire du crématorium.

Toute attribution de concession donne lieu à délivrance d'un titre de concession après paiement du prix correspondant au gestionnaire du Crématorium de l'Arche .Le concessionnaire s'engage à fournir tous les moyens d'identification (changement d'adresse, référence d'une étude de notaire …) afin de faciliter le suivi des dossiers. Les terrains concédés sont exclusivement réservés à l'usage des concessionnaires.

Les familles ont le choix entre les concessions en cavurne :

Individuelle : au bénéfice d'une personne expressément désignée.

Collective : au bénéfice de plusieurs personnes expressément désignées.

Familiale : au bénéfice du concessionnaire ainsi que l'ensemble des membres de la famille

La superficie du terrain concédé est de 0,60 m X 0,80 m  (fond de semelle inclus)

Les tarifs des concessions sont établis par le gestionnaire du Crématorium de l'Arche

Le gestionnaire du crématorium ne peut en aucun cas être tenu responsable d'un état défectueux des sous-sols.

**Article 24 : Renouvellement de la concession.**

La concession est renouvelable à l'échéance, ou, au plus tôt, un an avant la date d'expiration, pour une période d'une durée identique ou différente, au tarif en vigueur au jour du renouvellement.

Lors de l'échéance de la concession et à défaut de paiement de la redevance le cavurne pourra être repris par le gestionnaire du crématorium, 6 mois après l'expiration de la période pour laquelle le cavurne a été concédé. Lors des reprises, les cendres qui sont contenues dans le cavurne seront répandues au Jardin du Souvenir du Crématorium de l'Arche.

### Article 25 : Droit à la concession.

Les concessions ne sont susceptibles d'être transmises qu'à titre gratuit, soit par voie de succession, de partage ou de donation. A défaut d'une telle disposition, la concession revient aux héritiers naturels qui en jouiront sans pouvoir provoquer la division ou le partage. Un des héritiers pourra être considéré comme seul bénéficiaire d'une concession si tous les ayants droit se désistent en sa faveur par un acte écrit. Chaque cohéritier a le droit de faire inhumer dans la concession tous les siens, mais une personne étrangère à la famille ne peut y être inhumée qu'avec le consentement de tous les héritiers. Si le concessionnaire est décédé sans laisser d'héritier et s'il n'a pas légué sa concession à une personne désignée dans son testament, aucune inhumation ne sera autorisée dans sa concession.

La concession ne pourra servir qu'à la sépulture du concessionnaire, de ses ascendants, descendants, parents, alliés ou ayant droit. Le concessionnaire aura cependant la faculté de faire inhumer dans sa concession certaine personnes n'ayant pas de qualité de parents ou d'alliés mais auxquelles l'attachent des liens exceptionnels d'affection ou de reconnaissance.

## LE JARDIN DU SOUVENIR

Le lieu de dispersion des cendres dénommé Jardin du Souvenir est un espace aménagé et entretenu par le gestionnaire du crématorium, réservé uniquement à la dispersion des cendres.

Conformément à l'article R2213-39 du CGCT et à la demande des familles, les cendres des défunts peuvent être dispersées au Jardin du Souvenir. Cette cérémonie s'effectue obligatoirement en présence d'un représentant de la famille (ou après signature par la personne autorisée à pourvoir aux funérailles autorisant la dispersion hors sa présence). La dispersion des cendres sera effectuée par des personnes habilitées. Chaque dispersion sera inscrite sur un registre tenu au crématorium de l'Arche.

L'autorisation de dispersion sera accordée par le gestionnaire du Crématorium sur justification de l'expression écrite des dernières volontés du défunt, ou, à défaut, sur la demande du ou des membres de la famille ayant qualité pour pourvoir aux funérailles.

Le Jardin du Souvenir où sont dispersées les cendres est un lieu collectif, la présence d'un totem permet d'apposer une plaque nominative. Seul le dépôt des fleurs naturelles est toléré le jour de la dispersion des cendres. Ensuite les fleurs sont retirées du Jardin du Souvenir par le personnel du crématorium afin de conserver à ce lieu son aspect naturel et collectif de recueillement.

Il est interdit tout dépôt durable sur toute la surface du Jardin du Souvenir, ainsi que sur son pourtour.

## EXECUTION DU REGLEMENT INTERIEUR

Les représentants du Crématorium de l'Arche doivent veiller à l'application du règlement et prendre toutes les dispositions nécessaires.

Pour toute infraction constatée, les contrevenants seront poursuivis conformément à la législation en vigueur.

### Article 26 : Fonction du personnel du crématorium

Il exerce une surveillance générale sur l'ensemble du site cinéraire. Il assume la responsabilité directe de l'application du règlement en vue d'en assurer les opérations funéraires (entretien des allées, du Jardin du Souvenir, taille des arbustes…..) dans les conditions de décences requises.

### Article 27 : Fonction des entreprises

Les personnels des entreprises extérieures demeurent soumis au règlement. Ils sont admis à effectuer des travaux dans le site à la demande des familles conformément aux règles de droit commun, ils sont soumis au contrôle du gestionnaire du crématorium qui se réserve le droit de leur interdire tous les travaux pour une durée limitée ou illimitée dans le cas d'infraction grave constatée.

Fait à Mareuil le ……  SIGNATURE

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

Légifrance
Le service public de la diffusion du droit

# Code général des collectivités territoriales

## Version en vigueur au 26 août 2025

Partie réglementaire (Articles R1111-1-A à D72-104-16)
DEUXIEME PARTIE : LA COMMUNE (Articles R2111-1 à R2573-64)
LIVRE II : ADMINISTRATION ET SERVICES COMMUNAUX (Articles D2211-1 à R2253-1)
TITRE Ier : POLICE (Articles D2211-1 à D2215-1)
CHAPITRE III : Pouvoirs de police portant sur des objets particuliers (Articles R2213-1 à R2213-50)
Section 2 : Police des funérailles et des lieux de sépulture (Articles R2213-1-1 à R2213-50)
Sous-section 2 : Opérations consécutives au décès (R) (Articles R2213-2 à R2213-43)
Paragraphe 8 : Crémation (R). (Articles R2213-34 à R2213-39-1)

### Article R2213-34

**Modifié par Décret n°2025-370 du 22 avril 2025 - art. 1**

La crémation est autorisée par le maire de la commune de décès ou, s'il y a eu transport du corps avant mise en bière, du lieu de fermeture du cercueil.

Cette autorisation, qui peut être adressée par voie dématérialisée, est accordée sur les justifications suivantes :

1° L'expression écrite des dernières volontés du défunt ou, à défaut, la demande de toute personne qui a qualité pour pourvoir aux funérailles et justifie de son état civil et de son domicile ;

2° Un certificat de décès établi par le professionnel de santé mentionné au premier alinéa de l'article L. 2223-42 ayant constaté le décès, affirmant que celui-ci ne pose pas de problème médico-légal ;

3° Le cas échéant, l'attestation du médecin ou du thanatopracteur prévue au troisième alinéa de l'article R. 2213-15.

Lorsque le décès pose un problème médico-légal, la crémation ne peut avoir lieu qu'après l'autorisation du parquet qui peut subordonner celle-ci à une autopsie préalable, effectuée par un médecin légiste choisi sur la liste des experts et aux frais de la famille.

Lorsque le décès a eu lieu à l'étranger, la crémation est autorisée par le maire de la commune où elle est pratiquée. L'autorisation de transport de corps prévue par un arrangement international tient lieu, dans ce cas, de certificat du médecin.

### Article R2213-34-1

**Création Décret n°2022-1127 du 5 août 2022 - art. 1**

I.-Lorsque le corps du défunt a été placé, pour assurer son transport, dans un cercueil composé d'un matériau présentant un obstacle à la crémation, l'autorisation de transfert du corps vers un cercueil adapté à la crémation, prévue à l'article L. 2223-42-1, est délivrée par le maire de la commune du lieu d'ouverture et de changement de cercueil, sur demande de la personne ayant qualité pour pourvoir aux funérailles.

La demande est présentée par écrit et transmise par tout moyen. Elle est accompagnée des justifications prévues à l'article R. 2213-34 et d'un certificat médical attestant que le défunt n'était pas atteint d'une infection transmissible figurant sur les listes mentionnées aux a et b de l'article R. 2213-2-1. Ce certificat est établi par un professionnel de santé exerçant sur le lieu du décès.

II.-Au vu des justifications requises et sous réserve des dispositions du 3° de l'article R. 2213-26, le maire délivre l'autorisation de transfert du corps vers un cercueil adapté à la crémation. Cette autorisation est établie sans frais et peut être adressée par voie dématérialisée. Elle vaut autorisation de fermeture du nouveau cercueil. Par dérogation à l'article R. 2213-34, et sous réserve du sixième alinéa de cet article, elle vaut également autorisation de crémation.

Le maire statue sur la demande d'autorisation dans un délai de six jours à compter de la réception de cette demande.

III.-L'ouverture, le changement et la fermeture de cercueil sont effectués par un opérateur funéraire habilité au titre de l'article L. 2223-23, dans un local mentionné au 1° ou 2° de l'article R. 2223-132, en dehors de la présence de tout public. Les dispositions de l'article R. 2213-45 sont applicables. La fermeture du nouveau cercueil suit immédiatement le changement de cercueil.

Le caractère adapté du nouveau cercueil s'apprécie au regard de l'article R. 2213-25.

L'ouverture et le changement de cercueil se déroulent dans le respect des dispositions de la quatrième partie du code du travail, en particulier de celles relatives à l'utilisation des équipements de travail et des moyens de protection ainsi que de celles visant à la

prévention des risques biologiques, prévues respectivement au titre II du livre III et au titre II du livre IV de cette partie. Les personnels chargés de la réalisation des opérations sont équipés d'un masque chirurgical, de gants et d'un tablier de protection.

La crémation s'opère sans délai après le changement de cercueil.

## Article R2213-35

**Modifié par Décret n°2024-790 du 10 juillet 2024 - art. 1**

La crémation a lieu :

-au moins vingt-quatre heures après le décès et, au plus tard, le quatorzième jour calendaire suivant celui du décès ; ou

-dans le cas prévu au premier alinéa de l'article R. 2213-23, au plus tard le quatorzième jour calendaire suivant celui où le corps est entré sur le territoire métropolitain, d'un département d'outre-mer ou d'une collectivité d'outre-mer ; ou

-dans le cas prévu au deuxième alinéa de l'article R. 2213-23, au plus tard le quatorzième jour calendaire suivant celui où le corps est entré en France.

En cas de problème médico-légal, la crémation a lieu au plus tard le quatorzième jour calendaire suivant celui où le procureur de la République a délivré l'autorisation de crémation.

Des dérogations individuelles aux délais prévus aux deuxième, troisième et quatrième alinéas peuvent être accordées, en raison de circonstances particulières, par le préfet du département du lieu du décès ou de la crémation, lequel prescrit éventuellement toutes dispositions nécessaires.

En raison de circonstances locales particulières, le préfet peut déroger, pour les crémations prévues sur le territoire du département et pour une durée maximale d'un mois renouvelable, aux délais prévus aux deuxième, troisième et quatrième alinéas. Le délai dérogatoire ne peut alors dépasser vingt-et-un jours calendaires suivant celui du décès ou de l'entrée du corps sur le territoire dans les cas prévus aux premier et deuxième alinéa de l'article R. 2213-23.

*NOTA :*
*Conformément à l'article 3 du décret n° 2024-790 du 10 juillet 2024, ces dispositions sont applicables aux opérations funéraires relatives à des personnes décédées postérieurement à leur entrée en vigueur.*

## Article R2213-36

**Modifié par Décret n°2011-121 du 28 janvier 2011 - art. 34**

Lorsque la crémation est réalisée dans une commune autre que celle où a été effectuée la fermeture du cercueil, une copie de la déclaration de transport est immédiatement adressée, par tout moyen, au maire de la commune du lieu de crémation.

## Article R2213-37

**Modifié par Décret n°2006-938 du 27 juillet 2006 - art. 1 () JORF 29 juillet 2006**

La crémation des restes des corps exhumés est autorisée, à la demande du plus proche parent, par le maire de la commune du lieu d'exhumation.

## Article R2213-38

**Modifié par Décret n°2011-121 du 28 janvier 2011 - art. 35**

Au terme du délai mentionné au deuxième alinéa de l'article L. 2223-18-1, si l'urne n'est pas réclamée et après mise en demeure par lettre recommandée de la personne qui a pourvu aux funérailles ou, à défaut, du plus proche parent du défunt, les cendres sont dispersées dans l'espace aménagé à cet effet dans le cimetière de la commune du lieu du décès ou dans le site cinéraire le plus proche du lieu de dépôt de l'urne, après un délai de trente jours ouvrables suivant le retour de l'accusé de réception de la lettre recommandée ou, le cas échéant, de la lettre non remise.

Les étapes de la procédure prévue au premier alinéa sont consignées dans un registre tenu, selon le cas, par le gestionnaire du crématorium ayant réalisé la crémation ou par le responsable du lieu de culte.

## Article R2213-39

**Modifié par Décret n°2011-121 du 28 janvier 2011 - art. 36**

Le placement dans une sépulture, le scellement sur un monument funéraire, le dépôt dans une case de columbarium d'une urne et la dispersion des cendres, dans un cimetière ou un site cinéraire faisant l'objet de concessions, sont subordonnés à l'autorisation du maire de la commune où se déroule l'opération.

## Article R2213-39-1

**Modifié par Décret n°2011-121 du 28 janvier 2011 - art. 37**

Lorsqu'il est mis fin à l'inhumation de l'urne dans une propriété particulière, la personne qui en est dépositaire doit se conformer aux dispositions de l'article L. 2223-18-2.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

Légifrance
Le service public de la diffusion du droit

# Code général des collectivités territoriales

## Code général des collectivités territoriales

### Version en vigueur au 26 août 2025

Partie législative (Articles L1111-1 à L7331-3)
DEUXIÈME PARTIE : LA COMMUNE (Articles L2111-1 à L2581-1)
LIVRE II : ADMINISTRATION ET SERVICES COMMUNAUX (Articles L2211-1 à L2255-1)
TITRE II : SERVICES COMMUNAUX (Articles L2221-1 à L2226-2)
CHAPITRE III : Cimetières et opérations funéraires (Articles L2223-1 à L2223-51)
Section 1 : Cimetières (Articles L2223-1 à L2223-18-4)
Sous-section 3 : Destination des cendres (Articles L2223-18-1 à L2223-18-4)

## Article L2223-18-1

**Création LOI n°2008-1350 du 19 décembre 2008 - art. 16**

Après la crémation, les cendres sont pulvérisées et recueillies dans une urne cinéraire munie extérieurement d'une plaque portant l'identité du défunt et le nom du crématorium.

Dans l'attente d'une décision relative à la destination des cendres, l'urne cinéraire est conservée au crématorium pendant une période qui ne peut excéder un an.A la demande de la personne ayant qualité pour pourvoir aux funérailles, l'urne peut être conservée, dans les mêmes conditions, dans un lieu de culte, avec l'accord de l'association chargée de l'exercice du culte.

Au terme de ce délai et en l'absence de décision de la personne ayant qualité pour pourvoir aux funérailles, les cendres sont dispersées dans l'espace aménagé à cet effet du cimetière de la commune du lieu du décès ou dans l'espace le plus proche aménagé à cet effet visé à l'article L. 2223-18-2.

## Article L2223-18-1-1

**Création LOI n°2022-217 du 21 février 2022 - art. 237 (V)**

I.-Sans considération de leur origine, les métaux issus de la crémation ne sont pas assimilés aux cendres du défunt. Ces métaux font l'objet d'une récupération par le gestionnaire du crématorium pour cession, à titre gratuit ou onéreux, en vue du traitement approprié pour chacun d'eux.

II.-Le produit éventuel de la cession prévue au I est inscrit en recette de fonctionnement au sein du budget du crématorium où les métaux ont été recueillis. Ce produit éventuel ne peut être destiné qu'aux opérations suivantes :

1° Financer la prise en charge des obsèques des personnes dépourvues de ressources suffisantes, mentionnées à l'article L. 2223-27 ;

2° Faire l'objet d'un don à une association d'intérêt général ou à une fondation reconnue d'utilité publique.

III.-Les dispositions des I et II figurent sur tout document de nature contractuelle prévoyant la crémation du défunt et sont affichées dans la partie des crématoriums ouverte au public.

IV.-Un décret en Conseil d'Etat précise les conditions d'application du présent article.

## Article L2223-18-2

**Création LOI n°2008-1350 du 19 décembre 2008 - art. 16**

A la demande de la personne ayant qualité pour pourvoir aux funérailles, les cendres sont en leur totalité :

– soit conservées dans l'urne cinéraire, qui peut être inhumée dans une sépulture ou déposée dans une case de columbarium ou scellée sur un monument funéraire à l'intérieur d'un cimetière ou d'un site cinéraire visé à l'article L. 2223-40 ;

– soit dispersées dans un espace aménagé à cet effet d'un cimetière ou d'un site cinéraire visé à l'article L. 2223-40 ;

– soit dispersées en pleine nature, sauf sur les voies publiques.

## Article L2223-18-3

**Création LOI n°2008-1350 du 19 décembre 2008 - art. 16**

En cas de dispersion des cendres en pleine nature, la personne ayant qualité pour pourvoir aux funérailles en fait la déclaration à la mairie de la commune du lieu de naissance du défunt.L'identité du défunt ainsi que la date et le lieu de dispersion de ses cendres sont inscrits sur un registre créé à cet effet.

## Article L2223-18-4

**Création LOI n°2008-1350 du 19 décembre 2008 - art. 16**

Le fait de créer, de posséder, d'utiliser ou de gérer, à titre onéreux ou gratuit, tout lieu collectif, en dehors d'un cimetière public ou d'un lieu de dépôt ou de sépulture autorisé, destiné au dépôt temporaire ou définitif des urnes ou à la dispersion des cendres, en violation du présent code est puni d'une amende de 15 000 € par infraction. Ces dispositions ne sont pas applicables aux sites cinéraires créés avant le 31 juillet 2005.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

Légifrance
Le service public de la diffusion du droit

# Code général des collectivités territoriales

## Version en vigueur au 26 août 2025

Partie réglementaire (Articles R1111-1-A à D72-104-16)
DEUXIEME PARTIE : LA COMMUNE (Articles R2111-1 à R2573-64)
LIVRE II : ADMINISTRATION ET SERVICES COMMUNAUX (Articles D2211-1 à R2253-1)
TITRE II : SERVICES COMMUNAUX (Articles R2221-1 à R2226-1)
CHAPITRE III : Cimetières, sites cinéraires et opérations funéraires (Articles R2223-1 à R2223-137)
Section 3 : Opérations funéraires (Articles R2223-23-5 à R2223-137)
Sous-section 4 : Equipements funéraires (Articles R2223-67 à D2223-120)
Paragraphe 1 : Chambre funéraire, chambre mortuaire et crématorium (R) (Articles R2223-67 à R2223-103-1)
Sous-paragraphe 4 : Crématoriums (R). (Articles D2223-99 à R2223-103-1)

### Article D2223-99

**Modifié par Décret n°2023-264 du 11 avril 2023 - art. 1**

Le crématorium, tel que défini à l'article L. 2223-40, doit être conforme aux prescriptions fixées aux articles D. 2223-100 à D. 2223-103.

*NOTA :*
*Conformément à l'article 2 du décret n° 2023-264 du 11 avril 2023, ces dispositions entrent en vigueur le 1er juin 2023.*

### Article R2223-99-1

**Modifié par Décret n°2011-121 du 28 janvier 2011 - art. 55**

Le silence gardé pendant plus de six mois sur la demande de création et d'extension des crématoriums prévue par l'article L. 2223-40 vaut décision de rejet.

### Article D2223-100

**Modifié par Décret n°2023-264 du 11 avril 2023 - art. 1**

Un crématorium comprend une partie publique réservée à l'accueil des familles et une partie technique réservée aux professionnels.

Il est conçu conformément aux dispositions de l'article L. 112-2 du code de la construction et de l'habitation.

La partie publique du crématorium réservée à l'accueil des familles est conforme à la réglementation applicable aux établissements recevant du public, notamment aux dispositions du règlement de sécurité contre l'incendie.

La partie technique et la partie publique du crématorium dans laquelle des professionnels sont amenés à exercer leur activité sont conformes aux dispositions réglementaires de la quatrième partie du code du travail, notamment en ce qui concerne :

1° L'utilisation des lieux de travail, y compris en matière de prévention incendie ;

2° La conception et l'utilisation des équipements de travail ;

3° La prévention des risques particuliers.

Les caractéristiques techniques relatives aux parties publiques et techniques d'un crématorium sont déterminées par arrêté conjoint du ministre chargé des collectivités territoriales et du ministre chargé de la santé.

*NOTA :*
*Conformément à l'article 2 du décret n° 2023-264 du 11 avril 2023, ces dispositions entrent en vigueur le 1er juin 2023.*

## Article D2223-101

**Modifié par Décret n°2023-264 du 11 avril 2023 - art. 1**

La hauteur minimale du débouché à l'air libre de la cheminée ainsi que les quantités maximales de polluants évalués par des prélèvements et analyses dans les gaz rejetés dans l'atmosphère sont définies par arrêté du ministre chargé de la santé pris après avis de l'Agence nationale de sécurité sanitaire de l'alimentation, de l'environnement et du travail.

*NOTA :*
*Conformément à l'article 2 du décret n° 2023-264 du 11 avril 2023, ces dispositions entrent en vigueur le 1er juin 2023.*

## Article D2223-102

**Modifié par Décret n°2023-264 du 11 avril 2023 - art. 1**

Le crématorium est soumis à une visite de conformité par un organisme de contrôle accrédité pour ces activités par le Comité français d'accréditation (COFRAC) ou par tout autre organisme d'accréditation membre de la Coopération européenne pour l'accréditation et ayant signé les accords de reconnaissance mutuelle multilatéraux couvrant l'activité considérée selon les critères généraux relatifs au fonctionnement des différents types d'organismes procédant à la visite de contrôle. La visite de conformité porte sur le respect des prescriptions prévues aux articles D. 2223-100 et D. 2223-101. L'attestation de conformité du crématorium est délivrée au gestionnaire du crématorium par l'organisme de contrôle accrédité pour une durée de cinq ans, au vu de ce rapport de visite et du rapport de conformité du ou des appareils de crémation délivré pour une durée de deux ans en application du deuxième alinéa du présent article.

Le ou les appareils de crémation font l'objet d'un contrôle tous les deux ans par un organisme de contrôle accrédité pour ces activités par le Comité français d'accréditation (COFRAC) ou par tout autre organisme d'accréditation membre de la Coopération européenne pour l'accréditation et ayant signé les accords de reconnaissance mutuelle multilatéraux couvrant l'activité considérée selon les critères généraux relatifs au fonctionnement des différents types d'organismes procédant à la visite de contrôle. Le contrôle du ou des appareils de crémation, porte sur la conformité avec les dispositions de l'article D. 2223-100, le respect des prescriptions applicables aux rejets gazeux fixées à l'article D. 2223-101 et les dispositifs de sécurité.

Les prélèvements et les analyses réalisés dans le cadre des dispositions de l'article D. 2223-101 sont effectués par des laboratoires accrédités pour ces activités par le Comité français d'accréditation (COFRAC) ou par tout autre organisme d'accréditation membre de la Coopération européenne pour l'accréditation et ayant signé les accords de reconnaissance mutuelle multilatéraux couvrant l'activité considérée selon les exigences générales relatives à la compétence des laboratoires d'étalonnages et d'essais.

Lors de la mise en service d'un nouvel appareil de crémation, une campagne de mesures permettant de vérifier le respect des prescriptions des articles D. 2223-100 et D. 2223-101 doit être effectuée dans les trois mois suivant la mise en service de l'installation. Les résultats sont communiqués, dans les trois mois, à l'organisme de contrôle accrédité qui a délivré l'attestation de conformité.

La responsabilité des contrôles de conformité et des contrôles périodiques est assurée par l'organisme accrédité selon les dispositions des précédents alinéas. L'organisme procédant aux inspections mentionnées aux premier et deuxième alinéas ne doit posséder aucun lien d'intérêt de nature à porter atteinte à son impartialité et à son indépendance à l'égard de l'entreprise dont l'installation est soumise à son contrôle.

Le préfet peut également ordonner à tout moment un contrôle de la conformité de tout ou partie des prescriptions mentionnées aux articles D. 2223-100 et D. 2223-101.

Le coût des contrôles de conformité est à la charge du gestionnaire du crématorium.

*NOTA :*
*Conformément à l'article 2 du décret n° 2023-264 du 11 avril 2023, ces dispositions entrent en vigueur le 1er juin 2023.*

*La durée de validité de cinq ans des attestations de conformité prévue au premier alinéa du présent article s'applique aux attestations de conformité délivrées à compter de la date d'entrée en vigueur dudit décret.*

## Article D2223-103

**Modifié par Décret n°2023-264 du 11 avril 2023 - art. 1**

**I.**-Dans un délai de soixante jours à compter de la réalisation de l'un des contrôles prévus aux cinquième et sixième alinéas de l'article D. 2223-102, l'organisme de contrôle accrédité remet le rapport de contrôle de conformité au préfet de département et au gestionnaire du crématorium.

Lorsque l'organisme de contrôle accrédité ne constate aucun défaut de conformité, il délivre une attestation de conformité au gestionnaire.

II.-Lorsque le rapport de contrôle relève une ou plusieurs non-conformités, le gestionnaire du crématorium adresse à l'organisme de contrôle accrédité, dans un délai de trois mois à compter de la réception de ce rapport, par tout moyen donnant date certaine à la réception de l'envoi, un échéancier des mesures qu'il entend prendre pour y remédier. Ces mesures doivent être prises dans un délai maximum d'un an. Une fois ces mesures prises, le gestionnaire adresse à l'organisme de contrôle accrédité une demande de contrôle complémentaire. Ce contrôle est effectué dans un délai de deux mois à compter de la date de réception de la demande du gestionnaire. L'organisme de contrôle accrédité adresse un nouveau rapport au gestionnaire, dans un délai d'un mois suivant la date du contrôle complémentaire.

En cas d'urgence, lorsqu'il constate une non-conformité qui porte atteinte à l'ordre public ou présente un danger pour la salubrité publique, l'organisme de contrôle accrédité en informe sans délai le préfet en vue de la mise en œuvre de la procédure mentionnée au III.

Lorsque l'organisme de contrôle accrédité constate qu'il n'y a plus de défaut de conformité, il délivre une attestation de conformité au gestionnaire.

III.-L'organisme de contrôle accrédité informe le préfet sans délai dans les cas suivants :

1° Lorsque le gestionnaire d'un crématorium ne lui a pas adressé d'échéancier de mise en conformité dans le délai requis ;

2° Lorsque le gestionnaire d'un crématorium ne lui a pas adressé de demande de contrôle complémentaire dans le délai requis ;

3° Lorsque le contrôle complémentaire a conclu à la persistance de défauts de conformité.

Dans l'un de ces cas, le préfet met en demeure le gestionnaire de remédier aux défauts de conformité constatés dans un délai qu'il détermine, le cas échéant après avoir recueilli l'avis du directeur régional de l'agence régionale de santé, et qui ne peut excéder un an. A l'expiration de ce délai, si le gestionnaire n'a pas pris les mesures nécessaires, il peut saisir, pour avis, le directeur général de l'agence régionale de santé et suspendre ou retirer l'habilitation prévue à l'article L. 2223-23. Il en informe la commune ou l'établissement public de coopération intercommunale concerné.

*NOTA :*
*Conformément à l'article 2 du décret n° 2023-264 du 11 avril 2023, ces dispositions entrent en vigueur le 1er juin 2023.*

## Article R2223-103-1

**Création Décret n°2022-1127 du 5 août 2022 - art. 1**

I.-Lorsqu'il est fait application du 1° du II de l'article L. 2223-18-1-1, le gestionnaire du crématorium verse le produit de la cession des métaux récupérés à l'issue de la crémation à une ou plusieurs communes, qui ne peuvent affecter la somme correspondante qu'à la prise en charge des frais d'obsèques des personnes dépourvues de ressources suffisantes.

II.-Le don mentionné au 2° du II de l'article L. 2223-18-1-1 ne peut être effectué qu'auprès d'une association d'intérêt général ou d'une fondation reconnue d'utilité publique, figurant sur une liste établie par l'organe délibérant de la commune ou de l'établissement public de coopération intercommunale compétent pour la création et la gestion du crématorium.

Lorsque le crématorium fait l'objet d'une gestion déléguée, la commune ou l'établissement de coopération intercommunale consulte le délégataire préalablement à la délibération établissant cette liste.

III.-Les dispositions des I et II de l'article L. 2223-18-1-1 sont reproduites dans le devis relatif à la crémation. Ces dispositions figurent également, le cas échéant, dans le contrat prévoyant des prestations d'obsèques à l'avance lorsqu'il stipule le recours à la crémation.

IV.-Le gestionnaire du crématorium affiche dans la partie publique de l'établissement une information concernant la destination des métaux issus de la crémation et l'utilisation du produit éventuel de leur cession. Cette information comprend :

1° Les dispositions des I et II de l'article L. 2223-18-1-1 ;

2° La liste des communes bénéficiaires des versements mentionnés au I du présent article et la liste des associations d'intérêt général et des fondations reconnues d'utilité publique établie sur le fondement du II du présent article.

V.-Le gestionnaire du crématorium publie chaque année les montants et les bénéficiaires des financements et dons éventuellement effectués en application de l'article L. 2223-18-1-1.

Le gestionnaire met gratuitement à disposition un exemplaire papier de cette publication dans la partie publique de l'établissement. Cette publication est également mise à disposition, sous forme électronique, sur le site internet du gestionnaire lorsqu'il existe.

Lorsque le crématorium fait l'objet d'une gestion déléguée, cette publication est transmise à l'autorité délégante.

## Article D2223-104 (abrogé)

**Abrogé par Décret n°2023-264 du 11 avril 2023 - art. 1**
**Création Décret 2000-318 2000-04-07 jorf 9 avril 2000**

Chaque four de crémation est pourvu d'une seule chambre de combustion principale à sole plane et, au minimum, d'une chambre de postcombustion. Le four de crémation doit permettre, dans des conditions normales, d'assurer une durée de combustion inférieure à quatre-vingt-dix minutes.

Chaque four de crémation est muni d'un système d'introduction du cercueil dans la chambre de combustion interdisant tout contact manuel avec le cercueil au cours de cette opération. Ce système d'introduction du cercueil dans le four de crémation doit assurer cette mise en place en moins de vingt secondes.

Le four de crémation est muni de sécurités interdisant le dépôt du cercueil lorsque la température de la chambre de combustion est inférieure à 350 °C et supérieure à 900 °C.

Dans la chambre de postcombustion, les gaz issus de la chambre de combustion sont portés, même dans les conditions les plus défavorables et à chaque instant, d'une façon contrôlée et homogène, à une température d'au moins 850 °C pendant au moins deux secondes et en présence d'au moins 6 % d'oxygène mesuré dans les conditions réelles.

A cet effet, le four de crémation est muni de moyens de mesure en continu de la température dans la zone d'entrée de la chambre de postcombustion ainsi que de la température et du taux d'oxygène réel en zone de sortie de la chambre de postcombustion.

Le conduit d'évacuation des gaz en sortie de chambre de postcombustion doit être pourvu d'un système d'éjection forcée, contrôlé par un ventilateur indépendant uniquement destiné à cet effet. Le conduit d'évacuation des gaz est également pourvu d'une sécurité de surchauffe agissant directement sur le contrôle de la combustion en chambre de combustion. La vitesse d'émission des gaz de combustion doit être supérieure à 8 mètres par seconde.

Le ventilateur servant à l'éjection des gaz doit être contrôlé par une mesure de dépression dans la chambre de combustion, ceci afin de garantir à l'utilisateur une sécurité lors de l'ouverture des portes lorsque le four de crémation est en fonctionnement.

Le fonctionnement des équipements de production de chaleur du four de crémation doit être protégé par une sécurité supplémentaire en cas de dépassement de leurs températures limites de fonctionnement. En cas de contrôle du processus de crémation par automate programmable ou tout autre mode de contrôle digital, la sécurité des équipements de production de chaleur sera doublée d'une sécurité à réenclenchement manuel indépendante de ce dernier et directement connectée sur l'alimentation des systèmes de contrôle des équipements de production de chaleur.

Le système de mise en place du cercueil dans la chambre de combustion ainsi que le système d'ouverture de la porte d'introduction du four de crémation doivent pouvoir être actionnés à tout moment manuellement en cas d'incident et permettre de terminer l'opération d'introduction du cercueil, même en absence de tension électrique, par la mise en oeuvre des seuls dispositifs installés sur le four de manière inamovible.

### Article D2223-105 (abrogé)

**Abrogé par Décret n°2023-264 du 11 avril 2023 - art. 1**
**Modifié par Décret n°2011-385 du 11 avril 2011 - art. 10**

Chaque crématorium est muni au moins d'une cheminée d'évacuation des gaz du (ou des) four (s) de crémation.

Chaque conduit de la cheminée devra comporter un orifice de prélèvement d'échantillons d'effluents gazeux, conforme à la norme NF X 44 052 ou à toute norme européenne équivalente.

La hauteur minimale du débouché à l'air libre de la cheminée ainsi que les quantités maximales de polluants contenus dans les gaz rejetés dans l'atmosphère sont définies par arrêté du ministre chargé de la santé pris après avis de l' Agence nationale de sécurité sanitaire de l'alimentation, de l'environnement et du travail.

### Article D2223-106 (abrogé)

**Abrogé par Décret n°2023-264 du 11 avril 2023 - art. 1**
**Création Décret 2000-318 2000-04-07 jorf 9 avril 2000**

Chaque ouverture du four de crémation est à une distance minimale de 4 mètres de la paroi opposée du local. L'ouverture du four de crémation destinée à l'introduction du cercueil a une dimension minimale de 80 centimètres sur 80 centimètres.

### Article D2223-107 (abrogé)

**Abrogé par Décret n°2023-264 du 11 avril 2023 - art. 1**
**Création Décret 2000-318 2000-04-07 jorf 9 avril 2000**

Le crématorium doit être pourvu de moyens de secours contre l'incendie.

Le local contenant le four de crémation ainsi que la salle d'introduction du cercueil sont séparés des locaux adjacents par des parois fixes de degré coupe-feu deux heures, par des parois mobiles de degré coupe-feu une heure, le vitrage éventuel de la salle de présentation visuelle étant de degré coupe-feu une heure.

Le local contenant le ou les fours de crémation ainsi que la salle d'introduction du cercueil sont pourvus en parties haute et basse d'orifices d'aération donnant directement sur l'extérieur du crématorium et placés de façon opposée, d'une surface au moins égale à 16 décimètres carrés par orifice, cette valeur s'appliquant pour un seul four de crémation.

Dans le cas où le pulvérisateur de calcius n'est pas intégré au four de crémation, il doit être équipé d'un dispositif d'aspiration des poussières.

Le local contenant le ou les fours de crémation ainsi que la salle d'introduction du cercueil ne contiennent que les matériels et matériaux nécessaires au fonctionnement du four. Tout dépôt de produits ou matériels combustibles est interdit. Le dispositif général d'arrêt d'urgence des circuits électriques de la partie technique du crématorium est placé à l'extérieur du local contenant le ou les fours de crémation ainsi que de la salle d'introduction du cercueil. Ce dispositif est repéré par un panneau précisant sa fonction.

La vanne de coupure d'urgence de l'arrivée du combustible qui alimente le ou les fours de crémation, placée à l'extérieur du bâtiment, est signalée par une ou plusieurs plaques.

### Article D2223-108 (abrogé)

**Abrogé par Décret n°2023-264 du 11 avril 2023 - art. 1**
**Création Décret 2000-318 2000-04-07 jorf 9 avril 2000**

Ne s'appliquent pas aux crématoriums et aux fours de crémation en activité au 24 décembre 1994, date de publication du décret n° 94-1117 du 20 décembre 1994 relatif aux prescriptions applicables aux crématoriums :

1° Le deuxième alinéa de l'article D. 2223-101 ;

2° Les dimensions de couloir et de libre passage de porte fixées aux articles D. 2223-102 et D. 2223-103 ;

3° Les dimensions de l'orifice de prélèvements d'échantillons d'effluents gazeux et de la hauteur de la cheminée d'évacuation des gaz de crémation fixées à l'article D. 2223-105 ;

4° Les dispositions fixées au quatrième alinéa de l'article D. 2223-104 ;

5° Les dispositions de l'article D. 2223-106.

### Article D2223-109 (abrogé)

**Abrogé par Décret n°2023-264 du 11 avril 2023 - art. 1**
**Modifié par Décret n°2021-145 du 10 février 2021 - art. 1**

Le crématorium est soumis à une visite de conformité par un organisme de contrôle tierce partie accrédité pour ces activités par le Comité français d'accréditation (COFRAC) ou par tout autre organisme d'accréditation signataire de l'accord de reconnaissance multilatéral établi dans le cadre de la coordination européenne des organismes d'accréditation (European Cooperation for Accreditation ou " EA ") selon les critères généraux relatifs au fonctionnement des différents types d'organismes procédant à l'inspection. La visite de conformité porte sur le respect des prescriptions prévues aux articles D. 2223-100 à D. 2223-108. L'attestation de conformité de l'installation de crémation est délivrée au gestionnaire du crématorium par l'organisme de contrôle accrédité pour une durée de six ans, au vu de ce rapport de visite.

Le ou les fours de crémation font l'objet d'un contrôle tous les deux ans par un organisme de contrôle accrédité pour ces activités par le Comité français d'accréditation (COFRAC) ou par tout autre organisme d'accréditation signataire de l'accord de reconnaissance multilatéral établi dans le cadre de la coordination européenne des organismes d'accréditation (European Cooperation for Accreditation ou " EA ") selon les critères généraux relatifs au fonctionnement des différents types d'organismes procédant à l'inspection. Le contrôle porte sur la conformité aux dispositions de l'article D. 2223-104, sur le respect des prescriptions applicables aux rejets gazeux fixées à l'article D. 2223-105 et sur les dispositifs de sécurité.

La responsabilité des contrôles de conformité et des contrôles périodiques est assurée par l'organisme accrédité selon les dispositions des premier, deuxième et cinquième alinéas. L'organisme procédant aux inspections mentionnées aux premier et deuxième alinéas ne doit posséder aucun lien d'intérêt de nature à porter atteinte à son impartialité et à son indépendance à l'égard de l'entreprise dont l'installation est soumise à son contrôle.

Les prélèvements et les analyses réalisés dans le cadre des dispositions du troisième alinéa de l'article D. 2223-105 sont effectués par des laboratoires accrédités pour ces activités par le Comité français d'accréditation (COFRAC) ou par tout autre organisme d'accréditation signataire de l'accord de reconnaissance multilatéral établi dans le cadre de la coordination européenne des organismes d'accréditation (European Cooperation for Accreditation ou " EA "), selon les exigences générales relatives à la compétence des laboratoires d'étalonnages et d'essais.

Lors de la mise en service d'un nouveau four de crémation, une campagne de mesures permettant de vérifier le respect des prescriptions des articles D. 2223-104 et D. 2223-105 doit être effectuée dans les trois mois suivant la mise en service de l'installation. Les résultats sont communiqués, dans les trois mois, à l'organisme de contrôle accrédité qui a délivré l'attestation de conformité.

### Article D2223-109-1 (abrogé)

**Abrogé par Décret n°2023-264 du 11 avril 2023 - art. 1**
**Création Décret n°2021-145 du 10 février 2021 - art. 1**

**I.**-Dans un délai de soixante jours à compter de la réalisation de l'un des contrôles prévus au troisième alinéa de l'article D. 2223-109, l'organisme de contrôle accrédité remet le rapport de contrôle de conformité ou de contrôle périodique au préfet de département et au gestionnaire du crématorium.

Lorsque l'organisme de contrôle accrédité ne constate aucun défaut de conformité, il délivre une attestation de conformité au

gestionnaire.

II.-Lorsque le rapport de contrôle relève une ou plusieurs non-conformités, le gestionnaire du crématorium adresse à l'organisme de contrôle accrédité, dans un délai de trois mois à compter de la réception de ce rapport, par tout moyen donnant date certaine à la réception de l'envoi, un échéancier des mesures qu'il entend prendre pour y remédier. Ces mesures doivent être prises dans un délai maximum d'un an. Une fois ces mesures prises, le gestionnaire adresse à l'organisme de contrôle accrédité une demande de contrôle complémentaire. Ce contrôle est effectué dans un délai de deux mois à compter de la date de réception de la demande du gestionnaire. L'organisme de contrôle accrédité adresse un nouveau rapport au gestionnaire, dans un délai d'un mois suivant la date du contrôle complémentaire.

En cas d'urgence, lorsqu'il constate une non-conformité qui porte atteinte à l'ordre public ou présente un danger pour la salubrité publique, l'organisme de contrôle accrédité en informe sans délai le préfet en vue de la mise en œuvre de la procédure mentionnée au III du présent article.

Lorsque l'organisme de contrôle accrédité constate qu'il n'y a plus de défaut de conformité, il délivre une attestation de conformité au gestionnaire.

III.-L'organisme de contrôle accrédité informe le préfet sans délai dans les cas suivants :

1° Lorsque le gestionnaire d'un crématorium ne lui a pas adressé d'échéancier de mise en conformité dans le délai requis ;

2° Lorsque le gestionnaire d'un crématorium ne lui a pas adressé de demande de contrôle complémentaire dans le délai requis ;

3° Lorsque le contrôle complémentaire a conclu à la persistance de défauts de conformité.

Dans ces cas, le préfet met en demeure le gestionnaire de remédier aux défauts de conformité constatés dans un délai qu'il détermine, le cas échéant après avoir recueilli l'avis du directeur régional de l'agence régionale de santé, et qui ne peut excéder un an. A l'expiration de ce délai, si le gestionnaire n'a pas pris les mesures nécessaires, il peut saisir, pour avis, le directeur général de l'agence régionale de santé et suspendre ou retirer l'habilitation prévue à l'article L. 2223-23.

CREMATORIUM
DE L'ARCHE

# TARIFS

**TTC au 03/02/2025**
TVA 20% incluse

## CRÉMATIONS & CÉRÉMONIES

**GRANDE SALLE : Capacité d'accueil maximale : 85 personnes assises.**
**PETITE SALLE : Capacité d'accueil maximale : 25 personnes assises.**
**Cette capacité, fixée pour des raisons de sécurité doit être respectée.**
**En cas de dépassement, les places assises ne sont pas garanties.**
**L'établissement se réserve le droit de refuser l'accès aux personnes excédant cette capacité si leur présence est susceptible de compromettre les conditions de sécurité.**

| Crémation SEULE | Tarifs TTC |
|---|---|
| Adulte | 898,00€ |
| Enfant (de 0 à 13 ans inclus) | 375,00€ |
| Foetus | 270,00€ |

| Crémation avec Cérémonie PERSONNALISEE CIVILE | Tarifs TTC | |
|---|---|---|
| Adulte | *Grande Salle* | *Petite Salle* |
| • Accueil<br>• Accompagnement Maître de cérémonie<br>• Personnalisation Cérémonie Civile - 45 minutes<br>• Programmation musicale libre<br>• Projection photos et vidéos sur écran plasma<br>• Prises de paroles et lectures de textes<br>• Crémation<br>• Remise des cendres directe ou différée | 1 190,00€ | 1 145,00€ |
| Enfant (de 0 à 13 ans inclus) | 450,00€ | |
| Foetus | 270,00€ | |

| Crémation avec Cérémonie RELIGIEUSE *(Frais religieux en sus)* | Tarifs TTC | |
|---|---|---|
| Adulte | *Grande Salle* | *Petite Salle* |
| • Accueil<br>• Personnalisation Cérémonie religieuse - 45 minutes<br>• Crémation<br>• Remise des cendres directe ou différée | 1 190,00€ | 1 145,00€ |
| Enfant (de 0 à 13 ans inclus) | 450,00€ | |
| Foetus | 270,00€ | |

| Crémation avec Cérémonie STANDARD | Tarifs TTC | |
|---|---|---|
| Adulte | *Grande Salle* | *Petite Salle* |
| • Accueil<br>• Accompagnement Maître de cérémonie<br>• Cérémonie standardisée - 30 minutes<br>• Musique pré-programmée et non personnalisable<br>• Crémation<br>• Remise des cendres directe ou différée | 1 090,00€ | 1 045,00€ |
| Enfant (de 0 à 13 ans inclus) | 450,00€ | |
| Foetus | 270,00€ | |



| Crémation avec RECUEILLEMENT | Tarifs TTC | |
|---|---|---|
| Adulte | *Grande Salle* | *Petite Salle* |
| • Recueillement sans maître de Cérémonie - 15 minutes<br>• Musique pré-programmée et non personnalisable<br>• Crémation<br>• Remise des cendres directe ou différée | 898,00€ | |
| Enfant (de 0 à 13 ans inclus) | 375,00€ | |
| Foetus | 270,00€ | |

| LOCATION DE SALLE non suivie d'une crémation | Tarifs TTC | |
|---|---|---|
| Adulte / Enfant / Foetus | *Grande Salle* | *Petite Salle* |
| • Durée 45 minutes<br>• Programmation musicale libre<br>• Projection photos et vidéo sur écran plasma | 270,00€ | |

| Crémation de CORPS EXHUMÉ | Tarifs TTC |
|---|---|
| Crémation après inhumation < 5 ans | 898,00€ |
| Crémation après inhumation > 5 ans | 450,00€ |
| **Crémation de PIÈCES ANATOMIQUES** | *Tarifs TTC* |
| Crémation de pièces anatomiques < 60 kg - 200 L | 450,00€ |
| Crémation de pièces anatomiques < 30 kg - 100 L | 225,00€ |

## GRATUITÉS

• Personne dépourvue de ressources domiciliée à Mareuil-lès-Meaux
*sur présentation d'un certificat du CCAS*
• Sapeur-pompier mort en service domicilié à Mareuil-lès-Meaux


*Crématorium de L'Arche*
ZAC de la Haute Borne, 175 avenue des Fortes Terres – 77100 MAREUIL-LES-MEAUX
Siège social : Mairie – 3 place Jean Jaurès – 77100 MAREUIL-LES-MEAUX
SAS de l'Arche au capital de 50000€ / RCS MEAUX : 750125486
SIRET : 75012548600019 / TVA INTRA : FR41750125486 / CODE APE : 9603Z
HAB : 23-77-0100 / TEL : 01 60 44 09 30
contact@crematoriumdelarche.fr / www.crematoriumdelarche.com


## JARDIN CINERAIRE

| DISPERSION des cendres avec cérémonial | Tarifs TTC |
|---|---|
| Galets du Souvenir | 76,00€ |
| Forêt du Souvenir (en devenir) | |

| INHUMATION des cendres avec cérémonial | Tarifs TTC |
|---|---|
| *Rosier du Souvenir avec cavurne* | |
| 1 ou 2 place(s) / 5 ans | 410,00€ |
| 1 ou 2 place(s) / 10 ans | 530,00€ |
| 1 ou 2 place(s) / 15 ans | 690,00€ |
| *Arbre du souvenir avec cavurne* | |
| 1 ou 2 place(s) / 5 ans | 1 230,00€ |
| 1 ou 2 place(s) / 10 ans | 1 850,00€ |
| 1 ou 2 place(s) / 15 ans | 2 462,00€ |
| *Cavurne* | |
| 4 places / 5 ans | 417,00€ |
| 4 places / 10 ans | 822,00€ |
| 4 places / 15 ans | 964,00€ |

| Articles Divers | Tarifs TTC |
|---|---|
| Plaque nominative rectangulaire en bronze (4x8cm)<br>*Pour Totem en granit* | 125,00€ |
| Plaque nominative - Feuille émaillée (7x10cm)<br>*Pour Arbre en métal (Couleur et typographie au choix, avec ou sans photo)* | 159,00€ |
| Potelet en granit (pour Rosier et Arbre du Souvenir) | 118,00€ |

## AUTRES PRESTATIONS

| | Tarifs TTC |
|---|---|
| Plaque d'urne du Crématorium | 22,00€ |
| Dépôt temporaire d'urne | Gratuit 3 mois |
| A partir du 4ème mois, le mois supplémentaire * | 19,00€ |

** Le Crématrorium peut garder une urne au maximum 1 année suivant la date de crémation*

**LISTE DES OPERATEURS FUNERAIRES HABILITES PAR LE PRÉFET DE SEINE-ET-MARNE CONFORMEMENT AUX DISPOSITIONS DE L'ART. R. 2223-56 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES (BASE DE TRAVAIL) - MIS A JOUR LE 26/03/2025**

| | |
|---|---|
| **1-** Transport de corps avant et après mise en bière | **6-** Gestion et utilisation des chambres funéraires |
| **2-** Organisation des obsèques | **7-** Fourniture des corbillards et des voitures de deuil |
| **3-** Soins de conservation | **8-** Fourniture du personnel et des objets et prestations nécessaires aux obsèques, inhumations, exhumations et crémations |
| **4-** Fourniture des housses, cercueils et de leurs accessoires intérieurs et extérieurs, ainsi que les urnes cinéraires | **9-** Gestion d'un crématorium |

| COMMUNE | NOM ENTREPRISE (nom commercial ou raison sociale) | ADRESSE | TELEPHONE FAX | COURRIEL | ACTIVITES FUNERAIRES | N° HABILITATION (ancien n°) | | N° ROF | | DATE ECHEANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AVON (77210) | **FB MARBIER POMPES FUNEBRES** | 19 avenue du Général de Gaulle | 01 85 48 01 01<br>09 72 54 58 13 | fbavon@fbmarbrier.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | | **263** | **24-77** | **0097** | **04/02/2029** |
| BOURRON-MARLOTTE (77780) | **LE PETIT PERCIN POMPES FUNEBRES COOPERATIVE** | 14B, rue du Maréchal Foch Centre d'affaires – Bât C | 06 63 80 97 38 | gillesdepercin@gmail.com | **1 2 3 4 7 8** | | | **24-77** | **0296** | **15/05/2029** |
| BRAY-SUR-SEINE (77480) | **SARL DELASSASSEIGNE - POMPE FUNEBRES DE L'YONNE - BOTTA - PHILLIPS - GALLOT dont le nom commercial est "MARBRERIE GALLOT PÈRE & FILS"** | 53, place Charles de Gaulle | 01 60 67 13 02<br>01 60 67 29 14 | alexandrine@delassasseigne.fr | **1 2 4 6 7 8** | **2019-77** | **270** | **20-77** | **0186** | **13/12/2025** |
| BRAY-SUR-SEINE (77480) | **ETS BRIOIS GERARD** | Rue de Villeceaux | 01 64 01 07 03<br>06 84 17 37 95 | sarl.briois.gerard.bray@orange.fr | **1 2 3 4 7 8** | | | **22-77** | **0264** | **10/03/2027** |
| BRAY-SUR-SEINE (77480) | **POMPES FUNEBRES KNIBBE** (établissement principal) | 13, route de Nogent | 01 60 67 03 51 | pompes.funebre.knibbe@orange.fr<br>menuiserieknibbe@orange.fr | **1 2 3 4 7 8** | **2020-77** | **30** | **14-77** | **0146** | **20/10/2025** |
| BRAY-SUR-SEINE (77480) | **POMPES FUNEBRES KNIBBE** (établissement secondaire) | 41, place Charles de Gaulle | 01 60 67 03 51<br>01 60 67 03 54 | pompes.funebre.knibbe@orange.fr<br>menuiserieknibbe@orange.fr | **1 2 3 4 7 8** | **2020-77** | **199** | **14-77** | **0147** | **20/10/2025** |

**LISTE DES OPERATEURS FUNERAIRES HABILITES PAR LE PRÉFET DE SEINE-ET-MARNE CONFORMEMENT AUX DISPOSITIONS DE L'ART. R. 2223-56 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES (BASE DE TRAVAIL) - MIS A JOUR LE 26/03/2025**

| | |
|---|---|
| **1-** Transport de corps avant et après mise en bière | **6-** Gestion et utilisation des chambres funéraires |
| **2-** Organisation des obsèques | **7-** Fourniture des corbillards et des voitures de deuil |
| **3-** Soins de conservation | **8-** Fourniture du personnel et des objets et prestations nécessaires aux obsèques, inhumations, exhumations et crémations |
| **4-** Fourniture des housses, cercueils et de leurs accessoires intérieurs et extérieurs, ainsi que les urnes cinéraires | **9-** Gestion d'un crématorium |

| COMMUNE | NOM ENTREPRISE (nom commercial ou raison sociale) | ADRESSE | TELEPHONE FAX | COURRIEL | ACTIVITES FUNERAIRES | N° HABILITATION (ancien n°) | | N° ROF | | DATE ECHEANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| BRIE-COMTE-ROBERT (77170) | **POMPES FUNEBRES DE LA BRIE J.L. BENOIST** | 23 avenue du Général Leclerc | 01 60 29 98 40<br>01 60 29 98 41 | pfdelabrie@gmail.com | **1 2 3 4 7 8** | | **242** | **21-77** | **0129** | **01/03/2026** |
| BRIE-COMTE-ROBERT (77170) | **OGF S.A. (dont l'enseigne est : PFG - SERVICES FUNERAIRES)** | 14, avenue Beau | 01 64 05 64 27 | agence-briecomterobert-1@pfg.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | | **65** | **25-77** | **0203** | **08/10/2025** |
| CHAMPAGNE-SUR-SEINE (77430) | **F.B. MARBRIER POMPES FUNEBRES** | 52, rue Francis Poulenc | 01 64 23 06 27 | fbchampagne@fbmarbrier.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | | **19** | **22-77** | **0111** | **04/04/2027** |
| CHAMPS-SUR-MARNE (77420) | **« MON ETOILE » dont le nom commercial est « SUBLIMATORIUM FLORIAN LECLERC »** | 4, rue des Lucioles | 06 23 22 67 52 | montetoile@sfleclerc.fr | **1 2 4 6 7 8** | | | **23-77** | **0279** | **29/06/2028** |
| CHAMP-SUR-MARNE (77240) | **POMPES FUNEBRES DU CHÂTEAU** | 9, rue de la Mairie | 07 61 48 93 35 | so.guenot@gmail.com | **1 2 3 5 7 9** | **2020-77** | **286** | **20-77** | **0230** | **20/11/2025** |
| CHAMPS-SUR-MARNE (77420) | **ASSOCIATION « TAHARA »** | 11, rue Albert Einstein | 06 51 56 98 79 | lavagerituel.tahara@gmail.com | **1 2 4 7** | | | **23-77** | **0290** | **16/11/2028** |

**LISTE DES OPERATEURS FUNERAIRES HABILITES PAR LE PRÉFET DE SEINE-ET-MARNE CONFORMEMENT AUX DISPOSITIONS DE L'ART. R. 2223-56 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES (BASE DE TRAVAIL) - MIS A JOUR LE 26/03/2025**

| | |
|---|---|
| **1-** Transport de corps avant et après mise en bière | **6-** Gestion et utilisation des chambres funéraires |
| **2-** Organisation des obsèques | **7-** Fourniture des corbillards et des voitures de deuil |
| **3-** Soins de conservation | **8-** Fourniture du personnel et des objets et prestations nécessaires aux obsèques, inhumations, exhumations et crémations |
| **4-** Fourniture des housses, cercueils et de leurs accessoires intérieurs et extérieurs, ainsi que les urnes cinéraires | **9-** Gestion d'un crématorium |

| COMMUNE | NOM ENTREPRISE (nom commercial ou raison sociale) | ADRESSE | TELEPHONE FAX | COURRIEL | ACTIVITES FUNERAIRES | N° HABILITATION (ancien n°) | | N° ROF | | DATE ECHEANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CHAPELLE-LA-REINE (77760) | **OGF S.A. (dont l'enseigne est : POMPES FUNEBRES ROGER MARIN)** | 24, place de la République | 01 60 70 80 80 | Agence-Lachapellelareine-1@pfrmarin.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | | **240** | **24-77** | **0237** | **16/12/2029** |
| CHARTRETTES (77590) | **A.P.M. SAS** | 119, rue des Hêtres | 01 64 09 87 06 | assistancepostmortem@orange.fr | **1 3 4 7 8** | | **238** | **20-77** | **0132** | **26/01/2026** |
| CHARTRONGES (77320) | **JOUGLINEU JUDITHE** | 18b, rue de la Croix Feraubry | 07 81 85 26 63 | judithjoug@hotmail.fr | **2** | | | **24-77** | **0295** | **05/05/2029** |
| CHÂTEAU-LANDON (77570) | **POMPES FUNEBRES BRILLANT** | 8, place du Général Leclerc | 01 64 29 30 41<br>01 64 29 45 36 | pompesfunebresbrillant@wanadoo.fr | **1 2 4 7 8** | **2020-77** | **34** | **20-77** | **0198** | **31/08/2025** |
| CHATELET-EN-BRIE (77820) | **ASSOCIATION "LE LENDEMAIN"** | Place de l'hotel de ville | 06 83 26 85 83 | lelendemain77@gmail.com | **1 2 7 8** | | **96** | **22-77** | **0105** | **29/07/2027** |
| CHELLES (77500) | **POMPES FUNEBRES MUSULMANES EN-NOUR** | 33, rue Auguste Meunier | 06 58 82 55 30 | kaakati-jamal@hotmail.fr | **1 2 4 7 8** | | | **21-77** | **0257** | **02/08/2026** |
| CHELLES (77500) | **APFM - AFFAIRE POMPES FUNEBRES MARBRERIE** | 14, rue du Panorama | 01 60 20 64 33<br>06 09 49 19 99 | apfm93@hotmail.fr | **1 2 3 4 7 8** | | **132** | **21-77** | **0120** | **14/06/2026** |
| CHELLES (77500) | **SAS F.M.P.F. - MARBRERIE SPERANZINI-FEUILLATRE** | 43, avenue de Claye | 01 64 21 32 48 | apfm93@hotmail.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | | | **24-77** | **0170** | **14/01/2029** |

**LISTE DES OPERATEURS FUNERAIRES HABILITES PAR LE PRÉFET DE SEINE-ET-MARNE CONFORMEMENT AUX DISPOSITIONS DE L'ART. R. 2223-56 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES (BASE DE TRAVAIL) - MIS A JOUR LE 26/03/2025**

**1-** Transport de corps avant et après mise en bière

**2-** Organisation des obsèques

**3-** Soins de conservation

**4-** Fourniture des housses, cercueils et de leurs accessoires intérieurs et extérieurs, ainsi que les urnes cinéraires

**6-** Gestion et utilisation des chambres funéraires

**7-** Fourniture des corbillards et des voitures de deuil

**8-** Fourniture du personnel et des objets et prestations nécessaires aux obsèques, inhumations, exhumations et crémations

**9-** Gestion d'un crématorium

| COMMUNE | NOM ENTREPRISE (nom commercial ou raison sociale) | ADRESSE | TELEPHONE FAX | COURRIEL | ACTIVITES FUNERAIRES | N° HABILITATION (ancien n°) | | N° ROF | | DATE ECHEANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CHELLES (77500) | **PFG - POMPES FUNEBRES GENERALES** | 1, rue des Frères Verdeaux | 01 60 08 00 41<br>01 60 08 01 78 | agence-chelles-1@pfg.fr | **1<br>2<br>3<br>4<br>7<br>8** | | **67** | **20-77** | **0137** | **08/01/2026** |
| CHELLES (77500) | **FUNECAP IDF (ayant pour enseigne "ESPRIT-FUNERAIRE"** | 41, avenue de Claye | 01 60 20 74 69 | agence.chelles@pf-espritfuneraire.fr | **1<br>2<br>3<br>4<br>6<br>7<br>8** | | | **25-77** | **0241** | **25/01/2026** |
| CHELLES (77500) | **FUNECAP IDF (dont l'enseigne est : ROC ECLERC)** | 71-73 avenue du Général de Gaulle | 01 60 20 61 76 | agence.chelles@roc-eclerc.fr | **1<br>2<br>3<br>4<br>7<br>8** | | **221** | **25-77** | **0160** | **12/01/2030** |
| CHELLES (77500) | **FUNI MLV (SAS) dont le nom commercial est : POMPES FUNEBRES DE FRANCE** | 11 bis/13 rue Gustave Nast | 06 40 28 85 60 | j.laxague@pfdefrance.com | **1<br>2<br>3<br>4<br>7<br>8** | | | **25-77** | **0300** | **09/08/2029** |
| CHENOISE-CUCHARMOY (77160) | **ROUSSEAU ET FRERES (SARL)** | 35, rue du Village | 07 82 63 40 71 | rousseauetfreres@yahoo.fr | **8** | | | **21-77** | **0251** | **09/03/2026** |
| CLAYE-SOUILLY (77410) | **POMPES FUNEBRES - MARBRERIE DE LIZY-SUR-OURCQ** | Domaine des Hauts de Claye - 5 bis, rue Jean Jaurès | 01 60 01 15 10<br>06 14 66 09 10 | patricegaignerot | **1<br>2<br>3<br>4<br>7<br>8** | | **180** | **25-77** | **0158** | **12/02/2030** |
| COMBS-LA-VILLE (77380 | **CONSEIL FUNERAIRE** | 35, avenue de la République | 01 64 88 51 74<br>06 23 18 51 83<br>06 26 94 36 79 | contact@pompesfunebrescombs.com | **2<br>4** | **2019-77** | **226** | **19-77** | **0156** | **14/04/2025** |
| COMBS-LA-VILLE (77380 | **TFH-77** | 3, rue des Carneaux | 016,71,55,92,75 | TFH-77@outlook.fr | **1<br>2<br>3<br>4<br>7<br>8** | | | **22-77** | **0261** | **16/02/2027** |

**LISTE DES OPERATEURS FUNERAIRES HABILITES PAR LE PRÉFET DE SEINE-ET-MARNE CONFORMEMENT AUX DISPOSITIONS DE L'ART. R. 2223-56 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES (BASE DE TRAVAIL) - MIS A JOUR LE 26/03/2025**

| | |
|---|---|
| **1-** Transport de corps avant et après mise en bière | **6-** Gestion et utilisation des chambres funéraires |
| **2-** Organisation des obsèques | **7-** Fourniture des corbillards et des voitures de deuil |
| **3-** Soins de conservation | **8-** Fourniture du personnel et des objets et prestations nécessaires aux obsèques, inhumations, exhumations et crémations |
| **4-** Fourniture des housses, cercueils et de leurs accessoires intérieurs et extérieurs, ainsi que les urnes cinéraires | **9-** Gestion d'un crématorium |

| COMMUNE | NOM ENTREPRISE (nom commercial ou raison sociale) | ADRESSE | TELEPHONE FAX | COURRIEL | ACTIVITES FUNERAIRES | N° HABILITATION (ancien n°) | | N° ROF | | DATE ECHEANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| COUILLY-PONT-AUX-DAMES (77860) | **POMPES FUNEBRES ET MARBRERIE LES HIRONDELLES DE COUILLY-PONT-AUX-DAMES (SAS)** | 1-3 Place Gouas | 01 60 42 37 70<br>07 61 48 93 35 | so.guenot@gmail.com | **1<br>2<br>3<br>4<br>7<br>8** | | | **25-77** | **0304** | **25/03/2030** |
| COULOMMIERS (77120) | **ETABLISSEMENTS CANARD (dont le nom commercial est : MARBRERIE ET POMPES FUNEBRES "CANARD)** | Rue de l'Orgeval - ZI | 01 64 03 26 37<br>01 64 03 31 72 | jc@canardpf.fr | **1<br>2<br>3<br>4<br>6<br>7<br>8** | **2020-77** | **86** | **20-77** | **0140** | **09/09/2025** |
| COULOMMIERS (77120) | **ETABLISSEMENTS CANARD (dont le nom commercial est : MARBRERIE ET POMPES FUNEBRES "CANARD"** | 139, avenue de Rebais | 01 64 03 26 37<br>01 64 03 31 72 | jc@canardpf.fr | **1<br>2<br>3<br>4<br>7<br>8** | **2020-77** | **86-1** | **20-77** | **0141** | **09/09/2025** |
| COULOMMIERS (77120) | **MAISON FUNERAIRE LES HIRONDELLES** | 114, rue du Général Leclerc | 07 61 48 93 35 | so.guenot@gmail.com | **1<br>2<br>3<br>4<br>7<br>8** | | **283** | **21-77** | **0220** | **12/07/2026** |
| COULOMMIERS (77120) | **OGF/ PFG (dont le nom commercial est : PFG - SERVICES FUNERAIRES)** | 131, avenue de Rebais | 01 64 03 02 85 | Agence-Coulommiers-1@pfr.fr | **1<br>2<br>3<br>4<br>6<br>7<br>8** | | **50** | **25-77** | **0205** | **15/12/2025** |
| COURTRY (77181) | **APFM - AFFAIRE POMPES FUNEBRES MARBRERIE (dont l'enseigne est : POMPES FUNEBRES APFM MARBRERIE AFFAIRE** | 8, rue du Général de Gaulle | 01 60 08 87 51<br>01 64 26 17 78 | apfm93@hotmail.fr | **1<br>2<br>3<br>4<br>7<br>8** | | **119** | **21-77** | **0206** | **14/06/2026** |

**LISTE DES OPERATEURS FUNERAIRES HABILITES PAR LE PRÉFET DE SEINE-ET-MARNE CONFORMEMENT AUX DISPOSITIONS DE L'ART. R. 2223-56 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES (BASE DE TRAVAIL) - MIS A JOUR LE 26/03/2025**

| | |
|---|---|
| **1-** Transport de corps avant et après mise en bière | **6-** Gestion et utilisation des chambres funéraires |
| **2-** Organisation des obsèques | **7-** Fourniture des corbillards et des voitures de deuil |
| **3-** Soins de conservation | **8-** Fourniture du personnel et des objets et prestations nécessaires aux obsèques, inhumations, exhumations et crémations |
| **4-** Fourniture des housses, cercueils et de leurs accessoires intérieurs et extérieurs, ainsi que les urnes cinéraires | **9-** Gestion d'un crématorium |

| COMMUNE | NOM ENTREPRISE (nom commercial ou raison sociale) | ADRESSE | TELEPHONE FAX | COURRIEL | ACTIVITES FUNERAIRES | N° HABILITATION (ancien n°) | | N° ROF | | DATE ECHEANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CRECY-LA-CHAPELLE (77580) | **ETABLISSEMENTS CANARD dont le nom commercial est "PF CHAMBAULT"** | 2, rue Serret | 01 64 63 81 23 | jc@canardpf.fr | 1 2 3 4 7 8 | **2020-77** | **285** | **20-77** | **0233** | **22/09/2025** |
| CRECY-LA-CHAPELLE (77580) | **POMPES FUNEBRES DE COUILLY dont le nom commercial est « POMPES FUNEBRES ET MARBRERIE LES HIRONDELLES DE COUILLY PONT AUX DAMES »** | 1, avenue de la gare | 07 61 48 93 35 | so.guenot@gmail.com | 1 2 3 4 7 8 | | | **22-77** | **0263** | **28/02/2027** |
| CROISSY-BEAUBOURG (77183) | **IHSEN** | 52, rue d'Emerainville | 06 10 65 36 86 | lamine.tahar@gmail.com | 1 2 4 7 8 | | | **21-77** | **0244** | **16/03/2026** |
| DAMMARIE-LES-LYS (77190) | **POMPES FUNEBRES DE LA BRIE J.L. BENOIST** | 398, avenue Paul Vaillant Couturier | 01 64 37 63 45<br>01 64 39 61 49 | pfdelabrie@gmail.com | 1 2 3 4 6 7 8 | | **63** | **21-77** | **0130** | **01/03/2026** |
| DAMMARIE-LES-LYS (77190) | **S.A. OGF (dont le nom commercial est : PFG - SERVICES FUNERAIRES)** | 543, rue André Ampère | 01 60 63 50 16 | agence-dammarieleslys-1@pfg.fr | 1 2 3 4 6 7 8 | | | **25-77** | **0262** | **22/02/2027** |
| DAMMARIE-LES-LYS (77190) | **FUNECAP IDF (dont l'enseigne est : ROC ECLERC)** | ZAC de Chamlys - 603, avenue Ampère | 01 64 37 21 89 | agence.dammarie@roc-eclerc.fr | 1 2 3 4 6 7 8 | | **102** | **25-77** | **0126** | **01/02/2026** |
| DAMMARIE-LES-LYS (77190) | **JJ MARBRERIE (auto entrepreneur)** | 279, rue du clos de l'abreuvoir | 06 58 64 83 33 | jj_marbrerie77@yahoo.com | 8 | | | **24-77** | **0294** | **08/04/2029** |

**LISTE DES OPERATEURS FUNERAIRES HABILITES PAR LE PRÉFET DE SEINE-ET-MARNE CONFORMEMENT AUX DISPOSITIONS DE L'ART. R. 2223-56 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES (BASE DE TRAVAIL) - MIS A JOUR LE 26/03/2025**

| | |
|---|---|
| **1-** Transport de corps avant et après mise en bière | **6-** Gestion et utilisation des chambres funéraires |
| **2-** Organisation des obsèques | **7-** Fourniture des corbillards et des voitures de deuil |
| **3-** Soins de conservation | **8-** Fourniture du personnel et des objets et prestations nécessaires aux obsèques, inhumations, exhumations et crémations |
| **4-** Fourniture des housses, cercueils et de leurs accessoires intérieurs et extérieurs, ainsi que les urnes cinéraires | **9-** Gestion d'un crématorium |

| COMMUNE | NOM ENTREPRISE (nom commercial ou raison sociale) | ADRESSE | TELEPHONE FAX | COURRIEL | ACTIVITES FUNERAIRES | N° HABILITATION (ancien n°) | | N° ROF | | DATE ECHEANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DAMMARTIN-EN-GOËLE (77230) | **SA OGF (dont l'enseigne est : PFG - SERVICES FUNERAIRES** | 1 bis, rue de la Justice | 01 60 03 11 97 | Agence-dammartinengoele-1@pfg.fr | **1 2 3 4 7 8** | | **51** | **25-77** | **0234** | **03/09/2025** |
| EGREVILLE (77620) | **POMPES FUNEBRES MARBRERIE VERGNOL SARL** | 1, rue René Maisonneuve-la-Pontoiserie | 01 64 29 57 94 01 64 29 62 36 | pompesfunebresvergnol@yahoo.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | **2020-77** | **42** | **20-77** | **0139** | **21/04/2026** |
| FAREMOUTIERS | **MARBRERIE SG** | 77B, rue Sainte-Fare | 06 33 00 65 61 | godichesam@gmail.com | **8** | **2020-77** | **284** | | | **06/08/2025** |
| FERTE-GAUCHER (77320) | **ETS CANARD dont le nom commercial est : MARBRERIE ET POMPES FUNEBRES "CANARD" (dont l'enseigne est : JP BILBAULT MARBRERIE POMPES FUNEBRES)** | 1, rue André Maginot | 01 64 04 00 17 01 64 20 38 85 | jc@canardpf.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | **2020-77** | **150** | **20-77** | **0143** | **09/09/2025** |
| FERTE-GAUCHER (77320) | **POMPES FUNEBRES – MARBRERIE DU COEUR DE LA BRIE** | 6, rue de Verdun | 01 64 03 01 64 | pfducoeur77@gmail.com | **1 2 3 4 7 8** | | | **24-77** | **0292** | **07/03/2029** |
| FERTE-SOUS-JOUARRE (77260) | **BY PETIT (ayant pour enseigne : POMPES FUNEBRES MARBRERIE FERTOISE)** | 29 bis, avenue Franklin Roosevelt | 01 60 22 65 65 | pffertoises@pr-groupe.fr | **1 2 3 4 7 8** | | **282** | **21-77** | **0226** | **01/07/2026** |
| FERTE-SOUS-JOUARRE (77260) | **ETABLISSEMENTS DUCASSE (SARL)** | 29-31, rue Michel Fauvet | 01 60 22 02 80 01 60 22 00 75 06 72 93 32 80 | etsducasse@wanadoo.fr ducasse77@outlook.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | **2020-77** | **45** | **20-77** | **0194** | **24/03/2026** |

**LISTE DES OPERATEURS FUNERAIRES HABILITES PAR LE PRÉFET DE SEINE-ET-MARNE CONFORMEMENT AUX DISPOSITIONS DE L'ART. R. 2223-56 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES (BASE DE TRAVAIL) - MIS A JOUR LE 26/03/2025**

**1-** Transport de corps avant et après mise en bière

**2-** Organisation des obsèques

**3-** Soins de conservation

**4-** Fourniture des housses, cercueils et de leurs accessoires intérieurs et extérieurs, ainsi que les urnes cinéraires

**6-** Gestion et utilisation des chambres funéraires

**7-** Fourniture des corbillards et des voitures de deuil

**8-** Fourniture du personnel et des objets et prestations nécessaires aux obsèques, inhumations, exhumations et crémations

**9-** Gestion d'un crématorium

| COMMUNE | NOM ENTREPRISE (nom commercial ou raison sociale) | ADRESSE | TELEPHONE FAX | COURRIEL | ACTIVITES FUNERAIRES | N° HABILITATION (ancien n°) | | N° ROF | | DATE ECHEANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FERTE-SOUS-JOUARRE (77260) | **BY PETIT (SAS)** | 5, avenue Franklin Roosevelt | 01 60 32 02 63<br>06 42 05 11 09 | pf.lesmeulieres@pr-groupe.fr | **1 2 3 4 7 8** | | **276** | **21-77** | **0222** | **12/04/2026** |
| FONTAINEBLEAU (77300) | **S.A. OGF (dont le nom commercial est : PFG - SERVICES FUNERAIRES)** | 52, boulevard du Maréchal Joffre | 01 64 22 29 85<br>01 60 72 13 04 | agence-fontainebleau-1@pfg.fr | **1 2 4 6 7 8** | **2019-77** | **149** | **19-77** | **0195** | **06/06/2025** |
| FONTAINEBLEAU (77300) | **FUNECAP IDF (dont l'enseigne est : ROC ECLERC)** | 75, rue Aristide Briand | 01 64 23 49 49 | agence.fontainebleau@roc-eclerc.fr | **1 2 3 4 7 8** | | **142** | **25-77** | **0127** | **01/02/2026** |
| FONTAINEBLEAU (77300) | **COMMUNE DE FONTAINEBLEAU** | Mairie - BP 85 -<br>40, rue Grande | 01 60 74 64 33<br>01 64 23 40 09 | strandard@fontainebleau.fr<br>Frederic.valletoux@fontainebleau.fr | **8** | **2020-77** | **110** | **20-77** | **0207** | **18/03/2026** |
| FONTAINEBLEAU (77300) | **FB MARBIER POMPES FUNEBRES** | 137 rue Grande | 01 85 48 02 02 | fbfontainebleau@fbmarbrier.fr | **1 2 3 4 7 8** | | **264** | **24-77** | **0098** | **04/02/2029** |
| FONTAINEBLEAU (77300) | **POMPES FUNEBRES DE LA BRIE J.L. BENOIST** | 204, rue Grande | 01 86 29 02 10 | pfdelabrie@gmail.com | **1 2 3 4 7 8** | | | **23-77** | **0274** | **22/02/2028** |
| FONTAINEBLEAU (77300) | **BC FUNERAIRES (dont l'enseigne est : POMPES FUNEBRES DE France** | 129-131 rue grande/2, rue des Bois | 06 47 93 00 69 | montereau@pfdefrance.com | **1 2 3 4 7 8** | | | **22-77** | **0272** | **18/10/2027** |

**LISTE DES OPERATEURS FUNERAIRES HABILITES PAR LE PRÉFET DE SEINE-ET-MARNE CONFORMEMENT AUX DISPOSITIONS DE L'ART. R. 2223-56 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES (BASE DE TRAVAIL) - MIS A JOUR LE 26/03/2025**

| | |
|---|---|
| **1-** Transport de corps avant et après mise en bière | **6-** Gestion et utilisation des chambres funéraires |
| **2-** Organisation des obsèques | **7-** Fourniture des corbillards et des voitures de deuil |
| **3-** Soins de conservation | **8-** Fourniture du personnel et des objets et prestations nécessaires aux obsèques, inhumations, exhumations et crémations |
| **4-** Fourniture des housses, cercueils et de leurs accessoires intérieurs et extérieurs, ainsi que les urnes cinéraires | **9-** Gestion d'un crématorium |

| COMMUNE | NOM ENTREPRISE (nom commercial ou raison sociale) | ADRESSE | TELEPHONE FAX | COURRIEL | ACTIVITES FUNERAIRES | N° HABILITATION (ancien n°) | | N° ROF | | DATE ECHEANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| GOUAIX (77114) | **ETS BRIOIS GERARD (dont l'enseigne est : POMPES FUNEBRES BRIOIS GERARD)** | 26, chemin du Cours aux Piats | 01 64 00 77 54<br>01 64 00 72 72 | sarl.briois.gerard@wanadoo.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | **2019-77** | **32** | **19-77** | **0196** | **23/09/2025** |
| JOSSIGNY (77600) | **SARL BILLOTTE VETTENBURG** | 41, route de Meaux | 01 64 02 26 94<br>01 64 30 31 33 | billotte.vettenburg@gmail.com | **2 4 8** | | **105** | **21-77** | **0125** | **09/04/2026** |
| JOUARRE (77640) | **BY PETIT** | 4, rue Petit Huet | 01 60 22 07 07 | petit.funeraire@pr-groupe.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | | **265** | **24-77** | **0200** | **22/01/2029** |
| JUILLY (77230) | **MS2L** | 5, rue de la Marguette | 06 11 55 40 14 | melanie.anclin@orange.fr | **1 2 3 4 7 8** | | | **22-77** | **0268** | **29/07/2027** |
| LAGNY-SUR-MARNE (77400) | **GANDI TRANSPORT FUNERAIRE - GTF (SAS)** | 6, allée Lucien Griveau | 06 41 92 44 47<br>09 81 71 00 45 | dispogtf@hotmail.com | **1 4 7 8** | **2019-77** | **267** | **19-77** | **0201** | **20/04/2025** |
| LAGNY-SUR-MARNE (77400) | **OGF S.A. (dont le nom commercial est : PFG - SERVICES FUNERAIRES)** | 96, rue Saint Denis | 01 60 07 78 78 | agence-lagnysurmarne-1@pfg.fr | **1 2 4 6 7 8** | | **71** | **25-77** | **0208** | **21/09/2026** |
| LAGNY SUR MARNE (77400) | **GENERYS MAISONS FUNERAIRES (dont l'enseigne est « MAISONS FUNERAIRE LEOPOLD »** | 100-102, rue Saint Denis | 06 07 01 55 23 | lagnysurmarne@generys.fr | **1 2 3 4 7 8** | | | **23-77** | **0273** | **09/02/2028** |

**LISTE DES OPERATEURS FUNERAIRES HABILITES PAR LE PRÉFET DE SEINE-ET-MARNE CONFORMEMENT AUX DISPOSITIONS DE L'ART. R. 2223-56 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES (BASE DE TRAVAIL) - MIS A JOUR LE 26/03/2025**

| | |
|---|---|
| **1-** Transport de corps avant et après mise en bière | **6-** Gestion et utilisation des chambres funéraires |
| **2-** Organisation des obsèques | **7-** Fourniture des corbillards et des voitures de deuil |
| **3-** Soins de conservation | **8-** Fourniture du personnel et des objets et prestations nécessaires aux obsèques, inhumations, exhumations et crémations |
| **4-** Fourniture des housses, cercueils et de leurs accessoires intérieurs et extérieurs, ainsi que les urnes cinéraires | **9-** Gestion d'un crématorium |

| COMMUNE | NOM ENTREPRISE (nom commercial ou raison sociale) | ADRESSE | TELEPHONE FAX | COURRIEL | ACTIVITES FUNERAIRES | N° HABILITATION (ancien n°) | | N° ROF | | DATE ECHEANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| LAGNY-SUR-MARNE (77400) | **L'AUTRE RIVE LAGNY SUR MARNE** | 16-18, rue Vacheresse | 06 11 70 69 40 | maryline@autrerive.fr | 1 2 3 4 7 8 | | | **21-77** | **0238** | **15/01/2026** |
| LAGNY SUR MARNE (77400) | **FUNECAP IDF (ayant pour enseigne "ESPRIT-FUNERAIRE"** | 15/19, avenue Geoges Pompidou | 01 60 07 43 74 | agence.lagny@pf-espritfuneraire.fr | 1 2 3 4 7 8 | | | **25-77** | **0240** | **25/01/2026** |
| LAGNY-SUR-MARNE (77400) | **ASSISTANCE FUNERAIRE DE LAGNY** | 103, avenue du Général Leclerc | 01 60 26 54 04 | agence-lagnysurmarne-3@dignite.fr | 1 2 3 4 7 8 | | **207** | **25-77** | **0202** | **23/02/2028** |
| LAGNY-SUR-MARNE (77400) | **POMPES FUNEBRES GUERIF MADURO** | 40, avenue du Général Leclerc | 01 64 02 41 64 | pfgm@outlook.fr | 1 2 3 4 7 8 | | **280** | **21-77** | **0242** | **16/03/2026** |
| LAGNY-SUR-MARNE (77400) | **FUNECAP IDF (dont l'enseigne est : ROC ECLERC)** | 9, place de l'Hôtel de ville | 01 60 07 77 77 | agence.lagny@roc-eclerc.fr | 1 2 3 4 7 8 | | **236** | **25-77** | **0138** | **12/05/2026** |
| LAGNY-SUR-MARNE (77400) | **SERVICE FUNERAIRE NATIONALE – SFN** | 31 bis, rue des Roses | 06 42 19 96 26 | contact.sfnidf@gmail.com | 1 2 3 4 7 8 | | | **24-77** | **0303** | **22/11/2029** |
| LIZY-SUR-OURCQ (77440) | **POMPES FUNEBRES - MARBRERIE DE LIZY-SUR-OURCQ** | 3, place Harouard | 01 60 01 15 10 | pfmlizy@gmail.com | 1 2 4 7 8 | | **173** | **23-77** | **92** | **20/07/28** |

**LISTE DES OPERATEURS FUNERAIRES HABILITES PAR LE PRÉFET DE SEINE-ET-MARNE CONFORMEMENT AUX DISPOSITIONS DE L'ART. R. 2223-56 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES (BASE DE TRAVAIL) - MIS A JOUR LE 26/03/2025**

| | |
|---|---|
| **1-** Transport de corps avant et après mise en bière | **6-** Gestion et utilisation des chambres funéraires |
| **2-** Organisation des obsèques | **7-** Fourniture des corbillards et des voitures de deuil |
| **3-** Soins de conservation | **8-** Fourniture du personnel et des objets et prestations nécessaires aux obsèques, inhumations, exhumations et crémations |
| **4-** Fourniture des housses, cercueils et de leurs accessoires intérieurs et extérieurs, ainsi que les urnes cinéraires | **9-** Gestion d'un crématorium |

| COMMUNE | NOM ENTREPRISE (nom commercial ou raison sociale) | ADRESSE | TELEPHONE FAX | COURRIEL | ACTIVITES FUNERAIRES | N° HABILITATION (ancien n°) | | N° ROF | | DATE ECHEANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MAREUIL LES MEAUX | **POMPES FUNEBRES HARO (dont l'enseigne est : POMPES FUNEBRES DES DEUX VALLEES)** | 200, avenue des Fortes Terres | 01 60 61 38 82 | jc@canardpf.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | | | **20-77** | **0231** | **07/12/2025** |
| MAREUIL LES MEAUX (77100) | **SAS « SAFM » dont le nom commercial est « LA MAISON DES OBSEQUES » sous l'enseigne « ETABLISSEMENTS AIDE FUNERAIRE** | 730, rue des Madeleines | 01 64 34 70 70 | mareuillesmeaux@lmo.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | | | **24-77** | **284** | **13/09/2029** |
| MAREUIL-LES-MEAUX (77100) | **S.A.S. DE L'ARCHE** | 3 place Jean Jaurès | 01 60 44 09 30 | contact@crematoriumdelarche.fr | **4 8 9** | | **253** | **23-77** | **0100** | **30/01/2028** |
| MAROLLES SUR SEINE | **LA SOCIETE DU CREMATORIUM DU PAYS DE MONTEREAU – SCPM (SAS)** | 2, rue de la Croix Saint Jacques | 01 60 70 39 39 | marolles-sur-seine@crematoriums.fr | **9** | | | **23-77** | **286** | **04/09/2028** |
| MEAUX (77100) | **ELYSE DRIVER (nom commercial POMPES FUNEBRES SALAM)** | 49, quai Jacques Prévert | 01 78 71 27 31<br>06 67 71 82 27 | elyse.trans@gmail.com<br>pfm.salam77@gmail.com | **1 2 4 7 8** | | | **21-77-** | **0255** | **06/07/2026** |
| MEAUX (77100) | **SAS « SAFM » dont le nom commercial est « LA MAISON DES OBSEQUES » sous l'enseigne « ETABLISSEMENTS AIDE FUNERAIRE** | 68, avenue de la République | 01 64 34 12 21 | meaux@lmo.fr | **1 2 3 4 7 8** | | | **24-77** | **0285** | **12/09/2029** |
| MEAUX (77100) | **OGF S.A. (dont l'enseigne est : POMPES FUNEBRES ET MARBRERIES GAMARD LEBAUPAIN** | 120, rue Jean Jaurès | 01 64 34 08 08<br>01 64 34 44 93 | agence-meaux-2@dignite.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | **2019-77** | **162** | **19-77** | **0171** | **08/05/2025** |

**LISTE DES OPERATEURS FUNERAIRES HABILITES PAR LE PRÉFET DE SEINE-ET-MARNE CONFORMEMENT AUX DISPOSITIONS DE L'ART. R. 2223-56 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES (BASE DE TRAVAIL) - MIS A JOUR LE 26/03/2025**

| | |
|---|---|
| **1-** Transport de corps avant et après mise en bière | **6-** Gestion et utilisation des chambres funéraires |
| **2-** Organisation des obsèques | **7-** Fourniture des corbillards et des voitures de deuil |
| **3-** Soins de conservation | **8-** Fourniture du personnel et des objets et prestations nécessaires aux obsèques, inhumations, exhumations et crémations |
| **4-** Fourniture des housses, cercueils et de leurs accessoires intérieurs et extérieurs, ainsi que les urnes cinéraires | **9-** Gestion d'un crématorium |

| COMMUNE | NOM ENTREPRISE (nom commercial ou raison sociale) | ADRESSE | TELEPHONE FAX | COURRIEL | ACTIVITES FUNERAIRES | N° HABILITATION (ancien n°) | | N° ROF | | DATE ECHEANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MEAUX (77100) | **OGF S.A. (dont l'enseigne est : PFG - SERVICES FUNERAIRES)** | 83, rue Saint Faron | 01 64 34 01 34 | agence-meaux-1@pfg.fr | **1 2 3 4 7 8** | | **72** | **25-77** | **0172** | **03/09/2025** |
| MEAUX (77100) | **FUNECAP IDF (dont l'enseigne est : ROC ECLERC)** | 2, place Moissan | 01 64 34 79 33 | agence.meaux@roc.eclerc.fr | **1 2 3 4 7 8** | | **196** | **25-77** | **0269** | **02/05/2027** |
| MEAUX (77100) | **TCM 77** | 30 rue Pierre Brasseur | 01 48 75 79 66<br>01 48 75 52 05 | contact@tcmidf.fr | **1** | | **256** | **21-77** | **0124** | **22/03/2026** |
| MEAUX (77100) | **POMPES FUNEBRES ACACIA** | 3, place de l'Hotel de ville Jacques Chirac | 07.67.10.69.39 | agence.meaux@pf-acacia.fr | **1 2 3 4 7 8** | | | **23-77** | **0289** | **26/10/2028** |
| MEE-SUR-SEINE (77350) | **A.J. FUNERAIRE** | CC Plein Ciel - Route de Corbeil | 01 60 69 17 44 | a.j.funeraire@orange.fr | **1 2 3 4 7 8** | | **181** | **25-77** | **0159** | **31/01/2030** |
| MELUN (77000) | **OGF S.A. (dont le nom commercial est : POMPES FUNEBRES ET MARBRERIE BLAIN)** | 5 bis, rue Gaillardon | 01 64 52 17 52 | agence-melun-3@dignite.fr | **1 2 3 4 7 8** | | **56** | **25-77** | **0173** | **08/10/2025** |
| MELUN (77000) | **OGF S.A. (dont l'enseigne est : PFG - SERVICES FUNERAIRES)** | 3, rue Paul Doumer | 01 64 14 45 00 | agence-melun-1@pfg.fr | **1 2 3 4 7 8** | | **74** | **25-77** | **0174** | **08/10/2025** |

**LISTE DES OPERATEURS FUNERAIRES HABILITES PAR LE PRÉFET DE SEINE-ET-MARNE CONFORMEMENT AUX DISPOSITIONS DE L'ART. R. 2223-56 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES (BASE DE TRAVAIL) - MIS A JOUR LE 26/03/2025**

| | |
|---|---|
| **1-** Transport de corps avant et après mise en bière | **6-** Gestion et utilisation des chambres funéraires |
| **2-** Organisation des obsèques | **7-** Fourniture des corbillards et des voitures de deuil |
| **3-** Soins de conservation | **8-** Fourniture du personnel et des objets et prestations nécessaires aux obsèques, inhumations, exhumations et crémations |
| **4-** Fourniture des housses, cercueils et de leurs accessoires intérieurs et extérieurs, ainsi que les urnes cinéraires | **9-** Gestion d'un crématorium |

| COMMUNE | NOM ENTREPRISE (nom commercial ou raison sociale) | ADRESSE | TELEPHONE FAX | COURRIEL | ACTIVITES FUNERAIRES | N° HABILITATION (ancien n°) | | N° ROF | | DATE ECHEANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MELUN (77000) | **SERVICES FUNERAIRES ORGANISATION - SFO (ayant pour enseigne : SERVICES FUNERAIRES DE MELUN)** | 27, rue Saint-Ambroise | 01 60 99 18 95 | sf.melun@gmail.com | 1 2 3 4 7 8 | | 266 | 25-77 | 0095 | 28/03/2030 |
| MELUN (77000) | **AL FATIHA** | 62, avenue Thiers | 01 60 99 42 77<br>06 31 07 87 33 | pfm.alfatiha@gmail.com | 1 2 3 4 7 8 | | | 22-77 | 0271 | 04/10/2027 |
| MELUN (77000) | **POMPES FUNEBRES MUSULMANES EL HIDAYA – PFMH** | 1, rue Armand Cassagne | 09 67 67 48 44<br>06 14 30 52 50<br>06 51 67 42 84 | pfme91@gmail.com | 1 2 4 7 8 | | | 23-77 | 0276 | 27/04/2028 |
| MITRY-MORY (77290) | **POMPES FUNEBRES HELOISE RUELLE DELALEAU – PFHRD** | 27, avenue des Martyrs de Châteaubriand | 06 80 43 29 35 | pfhrd@myyahoo.com | 1 2 3 4 7 8 | | | 24-77 | 0301 | 18/11/2029 |
| MITRY-MORY (77290) | **MS2L (SAS)** | 2 bis, rue de Juilly | 06 11 55 40 14 | sfleclerc.ms2l@gmail.com | 1 2 3 4 7 8 | | | 23-77 | 0288 | 09/10/2028 |
| MOISSY CRAMAYEL | **PAREL Funéraire** | 85, place du souvenir | 06 40 64 56 89 | parelfuneraire@outlook.fr | 1 2 3 4 7 8 | | | 24-77 | 291 | 21/11/2028 |
| MONTEREAU-FAULT-YONNE (77130) | **F.B. MARBRIER POMPES FUNEBRES** | 51 ter, rue Léo Lagrange | 01 60 96 18 18 | fbmontereau@fbmarbrier.fr | 1 2 3 4 7 8 | | 20 | 22-77 | 0109 | 11/04/2027 |

**LISTE DES OPERATEURS FUNERAIRES HABILITES PAR LE PRÉFET DE SEINE-ET-MARNE CONFORMEMENT AUX DISPOSITIONS DE L'ART. R. 2223-56 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES (BASE DE TRAVAIL) - MIS A JOUR LE 26/03/2025**

| | |
|---|---|
| **1-** Transport de corps avant et après mise en bière | **6-** Gestion et utilisation des chambres funéraires |
| **2-** Organisation des obsèques | **7-** Fourniture des corbillards et des voitures de deuil |
| **3-** Soins de conservation | **8-** Fourniture du personnel et des objets et prestations nécessaires aux obsèques, inhumations, exhumations et crémations |
| **4-** Fourniture des housses, cercueils et de leurs accessoires intérieurs et extérieurs, ainsi que les urnes cinéraires | **9-** Gestion d'un crématorium |

| COMMUNE | NOM ENTREPRISE (nom commercial ou raison sociale) | ADRESSE | TELEPHONE FAX | COURRIEL | ACTIVITES FUNERAIRES | N° HABILITATION (ancien n°) | | N° ROF | | DATE ECHEANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MONTEREAU-FAULT-YONNE (77130) | **LEBLANC MARBRERIE (SAS)** | 5, route de Provins | 01 64 32 03 22 | marbrerieleblanc@orange.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | **/** | **/** | **22-77** | **0102** | **21/10/2027** |
| MONTEREAU-FAULT-YONNE (77130) | **OGF S.A. (dont l'enseigne est : PFG - SERVICES FUNERAIRES)** | 2 bis, rue Victor Hugo | 01 60 96 25 90 | agence-montereau-1@pfg.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | | **77** | **25-77** | **0177** | **17/11/2025** |
| MONTEREAU-FAULT-YONNE (77130) | **FUNECAP IDF (dont l'enseigne est : ROC ECLERC)** | 4, route de Provins | 01 64 32 69 79 | agence.montereau-fault-yonne@roc-eclerc.fr | **1 2 3 4 7 8** | | **100** | **25-77** | **0096** | **01/02/2026** |
| MONTEREAU-FAULT-YONNE (77130) | **BC FUNERAIRES (dont l'enseigne est : POMPES FUNEBRES DE France** | 87, rue Jean Jaurès | 01 60 72 56 40 | montereau@pfdefrance.com | **1 2 3 4 7 8** | | **281** | **21-77** | **0227** | **27/05/2026** |
| MONTEREAU-FAULT-YONNE (77130) | **POMPES FUNEBRES DE LA BRIE J.L. BENOIST** | 16, rue Jean Jaurès | 06 08 17 74 15 | benoist.jerome@gmail.com | **1 2 3 4 7 8** | | | **21-77** | **0258** | **05/11/2026** |
| MONTEVRAIN (77144) | **S.A.R.L. POMPES FUNEBRES DE MARNE-LA-VALLEE PERE ET FILS** | 1 rue de Rome | 01 64 02 44 33 | contact@pfmlv.fr | **1 2 3 4 7 8** | | **225** | **24-77** | **0157** | **24/01/2029** |
| MORET-SUR-LOING (77250) | **MARBRERIE BILBAULT** | 6, avenue Jean Jaurès | 01 60 70 51 43 idem | marbrerie.bilbault@wanadoo.fr | **8** | | **37** | **22-77** | **0270** | **16/09/2027** |

**LISTE DES OPERATEURS FUNERAIRES HABILITES PAR LE PRÉFET DE SEINE-ET-MARNE CONFORMEMENT AUX DISPOSITIONS DE L'ART. R. 2223-56 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES (BASE DE TRAVAIL) - MIS A JOUR LE 26/03/2025**

| | |
|---|---|
| **1-** Transport de corps avant et après mise en bière | **6-** Gestion et utilisation des chambres funéraires |
| **2-** Organisation des obsèques | **7-** Fourniture des corbillards et des voitures de deuil |
| **3-** Soins de conservation | **8-** Fourniture du personnel et des objets et prestations nécessaires aux obsèques, inhumations, exhumations et crémations |
| **4-** Fourniture des housses, cercueils et de leurs accessoires intérieurs et extérieurs, ainsi que les urnes cinéraires | **9-** Gestion d'un crématorium |

| COMMUNE | NOM ENTREPRISE (nom commercial ou raison sociale) | ADRESSE | TELEPHONE FAX | COURRIEL | ACTIVITES FUNERAIRES | N° HABILITATION (ancien n°) | | N° ROF | | DATE ECHEANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MORET-LOING-ET-ORVANNE (77250) | **POMPES FUNEBRES SEINE ET LOING dont le nom commercial est : PHILAE SERVICES FUNERAIRES** | 84, avenue de Fontainebleau | 06 66 66 87 88 | a.briault@philaeservicesfuneraires.fr | **1 2 3 4 7 8** | | | **24-77** | **0302** | **21/11/2029** |
| MOUROUX (77120) | **FUNECAP IDF (dont l'enseigne est : ROC ECLERC)** | 717 avenue du Général Leclerc | 01.64.20.34.35 | agence.mouroux@roc-eclerc.fr | **1 2 3 4 7 8** | | **252** | **25-77** | **0101** | **26/09/2027** |
| NANGIS (77370) | **SAS « SAFM » dont le nom commercial est « LA MAISON DES OBSEQUES » sous l'enseigne «ETS AIDE FUNERAIRE** | 47, rue du Général Leclerc | 01 30 35 35 46<br>06 80 78 23 58 | nangis@lamaisondesobseques.fr | **1 2 3 4 7 8** | | | **20-77** | **0280** | **11/07/2025** |
| NEMOURS (77140) | **LOMBRAGE (dont le nom commercial est : ETS LOMBRAGE)** | 2 Rue Henri Nestlé | 01 64 28 02 23 | contact@lombrage.fr | **1 2 4 6 7 8** | | **04** | **25-77** | **0152** | **21/10/2025** |
| NEMOURS (77140) | **O.G.F. SA (dont le nom commercial est : PFG -SERVICES FUNERAIRES)** | 12, place de la République | 01 64 28 01 67 | Agence-Nemours-1@pfg.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | | **166** | **25-77** | **0189** | **30/08/2025** |
| NEMOURS (77140) | **OG.F. SA (dont le nom commercial est : POMPES FUNEBRES MARBRERIE QUIGNAUX LEPAGE)** | 15, avenue du Général de Gaulle | 01 64 28 01 92<br>01 64 28 07 69 | agence-nemours-2@dignite.fr | **1 2 3 4 7 8** | **2019-77** | **160** | **19-77** | **0190** | **06/06/2025** |

**LISTE DES OPERATEURS FUNERAIRES HABILITES PAR LE PRÉFET DE SEINE-ET-MARNE CONFORMEMENT AUX DISPOSITIONS DE L'ART. R. 2223-56 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES (BASE DE TRAVAIL) - MIS A JOUR LE 26/03/2025**

**1-** Transport de corps avant et après mise en bière

**2-** Organisation des obsèques

**3-** Soins de conservation

**4-** Fourniture des housses, cercueils et de leurs accessoires intérieurs et extérieurs, ainsi que les urnes cinéraires

**6-** Gestion et utilisation des chambres funéraires

**7-** Fourniture des corbillards et des voitures de deuil

**8-** Fourniture du personnel et des objets et prestations nécessaires aux obsèques, inhumations, exhumations et crémations

**9-** Gestion d'un crématorium

| COMMUNE | NOM ENTREPRISE (nom commercial ou raison sociale) | ADRESSE | TELEPHONE FAX | COURRIEL | ACTIVITES FUNERAIRES | N° HABILITATION (ancien n°) | | N° ROF | | DATE ECHEANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| OZOIR-LA-FERRIERE (77330) | **O.G.F. SA (dont le nom commercial est PFG - POMPES FUNEBRES GENERALES)** | 26 bis, avenue du Général Leclerc | 01 64 40 20 70 | agence-ozoirlaferriere-1@pfg.fr | **1 2 3 4 7 8** | | **59** | **25-77** | **0191** | **08/10/2025** |
| OZOIR-LA - FERRIERE (77330 | **POMPES FUNEBRES DE LA BRIE B. BENOIST** | 99, avenue du Général de Gaulle | 01 85 51 00 20 | contact@pfdelabrie.fr | **1 2 3 4 7 8** | | **279** | **22-77-** | **0265** | **10/03/2027** |
| OZOUER-LE-VOULGIS (77390) | **MONSIEUR FRANCK LAMI** | 27, Grande Rue - Les Etards | 06 80 37 77 54 | franck.lami559@orange.fr | **8** | | **183** | **24-77** | **0166** | **06/06/2029** |
| PONTAULT-COMBAULT (77340) | **FUNECAP IDF (dont l'enseigne est : POMPES FUNEBRES REBILLON)** | 155 rue Charles Rouxel | 01 60 28 58 87 | pontaultcim@rebillon.fr<br>Agence.pontault@roc-eclerc.fr | **2 4 8** | | **241** | **21-77** | **0123** | **26/04/2026** |
| PONTAULT-COMBAULT (77340) | **OGF SA (dont l'enseigne est : PFG - SERVICES FUNERAIRES)** | 71, avenue du Général de Gaulle | 01 64 40 80 78 | agence-pontaultcombault-1@pfg.fr | **1 2 3 4 7 8** | | **80** | **25-77** | **0187** | **03/09/2025** |
| PONTAULT-COMBAULT (77340) | **FUNECAP IDF (dont l'enseigne est : POMPES FUNEBRES PASCAL LECLERC)** | Centre Commercial 2000 - Avenue de la République | 01 60 02 60 00 | agence.pontault@pascal-leclerc.com | **1 2 3 4 7 8** | | **227** | **25-77** | **0154** | **19/05/2025** |
| PONTAULT-COMBAULT (77340) | **FUNECAP IDF (dont l'enseigne est : ROC ECLERC)** | 2, rue du Pré Fusé | 01 64 05 75 00 | agence.pontault@roc-eclerc.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | | **274** | **25-77** | **0175** | **31/08/2025** |
| PONTAULT-COMBAULT (77340) | **POMPES FUNEBRES CRJ CARDOSO – PFC** | 25, avenue de la République | 09 82 64 13 20 | pontaulcombault@pfcardoso.com | **1 2 4 7 8** | | | **23-77** | **0287** | **01/09/2028** |

**LISTE DES OPERATEURS FUNERAIRES HABILITES PAR LE PRÉFET DE SEINE-ET-MARNE CONFORMEMENT AUX DISPOSITIONS DE L'ART. R. 2223-56 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES (BASE DE TRAVAIL) - MIS A JOUR LE 26/03/2025**

| | |
|---|---|
| **1-** Transport de corps avant et après mise en bière | **6-** Gestion et utilisation des chambres funéraires |
| **2-** Organisation des obsèques | **7-** Fourniture des corbillards et des voitures de deuil |
| **3-** Soins de conservation | **8-** Fourniture du personnel et des objets et prestations nécessaires aux obsèques, inhumations, exhumations et crémations |
| **4-** Fourniture des housses, cercueils et de leurs accessoires intérieurs et extérieurs, ainsi que les urnes cinéraires | **9-** Gestion d'un crématorium |

| COMMUNE | NOM ENTREPRISE (nom commercial ou raison sociale) | ADRESSE | TELEPHONE FAX | COURRIEL | ACTIVITES FUNERAIRES | N° HABILITATION (ancien n°) | | N° ROF | | DATE ECHEANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PONTAULT-COMBAULT (77340) | **MAISON FUNERAIRE LEOPOLD** | 40, avenue de la république | 06 73 68 21 43 | pontaultcombault@generys.fr | **1 2 3 4 7 8** | | | **24-77** | **0297** | **10/06/2029** |
| PROVINS (77160) | **ETABLISSEMENTS CANARD** | route de Chalautre | 01 60 58 01 01<br>01 60 58 00 56 | jc@canardpf.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | **2020-77** | **87** | **20-77** | **0188** | **09/09/2025** |
| PROVINS (77160) | **ETS BRIOIS GERARD (dont l'enseigne est : POMPES FUNEBRES BRIOIS GERARD)** | 2, rue de la Cordonnerie | 01 64 00 03 92<br>01 60 58 49 97 | sarl.briois.gerard@wanadoo.fr | **1 2 3 4 7 8** | **2019-77** | **193** | **19-77** | **0153** | **23/09/2025** |
| PROVINS (77160) | **PRADOUX-CHEVRIOT** | 3, avenue de la Ferté | 01 64 00 01 93 | pradoux-chevriot@wanadoo.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | | **144** | **25-77** | **0161** | **12/01/2030** |
| PROVINS (77160) | **OGF (dont le nom commercial est : PFG - SERVICES FUNERAIRES)** | 23, rue de la Friperie | 01 64 00 00 40 | agence-provins-1@pfg.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | | **81** | **25-77** | **0180** | **01/12/2025** |
| PROVINS (77160) | **PRADOUX-CHEVRIOT (ets secondaire)** | 6, rue de la cordonnerie | 01 64 00 01 93<br>01 60 58 46 83 | pradoux-chevriot@wanadoo.fr | **1 2 4 7 8** | | **277** | **21-77** | **0210** | **25/10/2026** |
| QUINCY-VOISINS (77860) | **POMPES FUNEBRES DES 2 VALLEES** | 8, place de la Mairie | 01 60 04 20 98 | jc@canardpf.fr | **1 2 3 4 7 8** | | | **21-77** | **0253** | **08/06/2026** |

**LISTE DES OPERATEURS FUNERAIRES HABILITES PAR LE PRÉFET DE SEINE-ET-MARNE CONFORMEMENT AUX DISPOSITIONS DE L'ART. R. 2223-56 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES (BASE DE TRAVAIL) - MIS A JOUR LE 26/03/2025**

| | |
|---|---|
| **1-** Transport de corps avant et après mise en bière | **6-** Gestion et utilisation des chambres funéraires |
| **2-** Organisation des obsèques | **7-** Fourniture des corbillards et des voitures de deuil |
| **3-** Soins de conservation | **8-** Fourniture du personnel et des objets et prestations nécessaires aux obsèques, inhumations, exhumations et crémations |
| **4-** Fourniture des housses, cercueils et de leurs accessoires intérieurs et extérieurs, ainsi que les urnes cinéraires | **9-** Gestion d'un crématorium |

| COMMUNE | NOM ENTREPRISE (nom commercial ou raison sociale) | ADRESSE | TELEPHONE FAX | COURRIEL | ACTIVITES FUNERAIRES | N° HABILITATION (ancien n°) | | N° ROF | | DATE ECHEANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| REBAIS (77510) | **POMPES FUNEBRES DES DEUX VALLEES (dont l'enseigne est : POMPES FUNEBRES HARO)** | Rue de la Paix | 01 64 65 40 55 | jc@canardpf.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | | **215** | **22-77** | **0103** | **12/08/2027** |
| ROISSY EN BRIE (77680) | **P.F.E.P POMPES FUNEBRES DE L'EST PARISIEN** | 21, avenue du Général Leclerc | 01 70 33 55 45 | pfep77@hotmail.com | **1 2 4 7 8** | | | **24-77** | **250** | **24/12/2029** |
| ROZAY-EN-BRIE (77540) | **ETABLISSEMENTS CANARD (dont le nom commercial est : MARBRERIE ET POMPES FUNEBRES "CANARD)** | 6, rue du 8 Mai 1945 | 01 64 25 63 53 01 64 42 99 79 | jc@canardpf.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | **2020-77** | **88** | **20-77** | **0142** | **09/09/2025** |
| ROZAY-EN-BRIE (77540) | **OGF SA (dont le nom commercial est : POMPES FUNEBRES ET MARBRERIE FOREST)** | 11, rue des Quatre Vents | 01 64 25 62 55 | agence-rosayenbrie-1@pfg.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | | **60** | **25-77** | **0181** | **01/12/2025** |
| RUBELLES (77950) | **CIMETECH** | 7, rue Alexis du Tremblay | 06 40 53 46 75 | entreprise.cimetech@gmail.com | **8** | | | **24-77** | **0293** | **21/03/2029** |
| SAINT-FARGEAU-PONTHIERRY (77310) | **OGF (dont le nom commercial est : ROGER MARIN POMPES FUNEBRES ET MARBRERIE dont la dénomination est "POMPES FUNEBRES ROGER MARIN")** | 67, avenue de Fontainebleau | 01 64 09 97 97 | agence-ponthierry-2@pfrmarin.fr | **1 2 3 4 7 8** | | **287** | **25-77** | **228** | **19/11/2025** |
| SAINT-FARGEAU-PONTHIERRY (77310) | **O.G.F** | 395, rue du Clos Bernard | 01 69 68 18 18 | crematorium.ponthierry@pfrmarin.fr | **9** | | | **25-77** | **0248** | **01/06/2026** |

**LISTE DES OPERATEURS FUNERAIRES HABILITES PAR LE PRÉFET DE SEINE-ET-MARNE CONFORMEMENT AUX DISPOSITIONS DE L'ART. R. 2223-56 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES (BASE DE TRAVAIL) - MIS A JOUR LE 26/03/2025**

| | |
|---|---|
| **1-** Transport de corps avant et après mise en bière | **6-** Gestion et utilisation des chambres funéraires |
| **2-** Organisation des obsèques | **7-** Fourniture des corbillards et des voitures de deuil |
| **3-** Soins de conservation | **8-** Fourniture du personnel et des objets et prestations nécessaires aux obsèques, inhumations, exhumations et crémations |
| **4-** Fourniture des housses, cercueils et de leurs accessoires intérieurs et extérieurs, ainsi que les urnes cinéraires | **9-** Gestion d'un crématorium |

| COMMUNE | NOM ENTREPRISE (nom commercial ou raison sociale) | ADRESSE | TELEPHONE FAX | COURRIEL | ACTIVITES FUNERAIRES | N° HABILITATION (ancien n°) | | N° ROF | | DATE ECHEANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SAINT-FARGEAU-PONTHIERRY (77310) | **POMPES FUNEBRES MUNICIPALES (Régie)** | 185, avenue de Fontainebleau | 01 60 63 13 40<br>01 64 37 33 01 | pfm@saint-fargeau-ponthierry.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | | | **23-77** | **0275** | **25/04/2028** |
| SAINT-SOUPPLETS (77165) | **O.G.F.** | 2 Rue du Pré de Vornat | 01 60 61 36 89 | crematorium.saint-soupplets@ogf.fr | **9** | | **247** | **25-77** | **0128** | **19/01/2026** |
| SAINT-SOUPPLETS (77165) | **SAS « SAFM » dont le nom commercial est « LA MAISON DES OBSEQUES » sous l'enseigne « ETABLISSEMENTS AIDE FUNERAIRE** | 17, route de Marcilly | 01 60 23 49 42 | stsoupplets@lmo.fr | **1 2 3 4 6 7 8** | | | **24-77** | **0283** | **12/09/2029** |
| SAINT-SOUPPLETS (77165) | **LUMIERES FUNERAIRES** | 33, rue du Maréchal Galliéni | 06 21 18 21 94 | lumieres.funeraires@gmail.com | **1 2 3 4 7 8** | | | **21-77** | **0254** | **07/07/2026** |
| SAINT-THIBAULT-DES VIGNES (77400) | **PF SOL&SOK (TERRE DE PAIX)** | 35, avenue Saint Germain des Noyers | 06 20 83 84 64 | pfsolsok@gmail.com | **1 2 3 4 7 8** | | | **24-77** | **299** | **30/07/2029** |
| SERRIS (77000) | **SAS « SAFM » dont le nom commercial est « LA MAISON DES OBSEQUES » sous l'enseigne « ETABLISSEMENTS AIDE FUNERAIRE** | 21, boulevard Robert Thiboust | 09 66 83 64 13 | serris@lamaisondesobseques.fr | **1 2 3 4 7 8** | | | **22-77** | **0281** | **21/06/2027** |
| SERRIS (77000) | **SARL « LOPESO »** | 8, route de Meaux | 07 60 90 31 39 | lopeso@philaeservicesfuneraires.fr | **1 2 3 4 7 8** | | | **24-77** | **0298** | **13/06/2029** |

**LISTE DES OPERATEURS FUNERAIRES HABILITES PAR LE PRÉFET DE SEINE-ET-MARNE CONFORMEMENT AUX DISPOSITIONS DE L'ART. R. 2223-56 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES (BASE DE TRAVAIL) - MIS A JOUR LE 26/03/2025**

**1-** Transport de corps avant et après mise en bière

**2-** Organisation des obsèques

**3-** Soins de conservation

**4-** Fourniture des housses, cercueils et de leurs accessoires intérieurs et extérieurs, ainsi que les urnes cinéraires

**6-** Gestion et utilisation des chambres funéraires

**7-** Fourniture des corbillards et des voitures de deuil

**8-** Fourniture du personnel et des objets et prestations nécessaires aux obsèques, inhumations, exhumations et crémations

**9-** Gestion d'un crématorium

| COMMUNE | NOM ENTREPRISE (nom commercial ou raison sociale) | ADRESSE | TELEPHONE FAX | COURRIEL | ACTIVITES FUNERAIRES | N° HABILITATION (ancien n°) | | N° ROF | | DATE ECHEANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SOUPPES-SUR-LOING (77460) | **POMPES FUNEBRES BRILLANT** | 10, rue Etienne Thoizon | 01 64 29 72 00<br>01 64 29 30 41 | pompesfunebresbrillant@wanadoo.fr | **1<br>2<br>4<br>6<br>7<br>8** | **2020-77** | **33** | **20-77** | **0192** | **31/08/2025** |
| TORCY (77200) | **SAS « SAFM » dont le nom commercial est « LA MAISON DES OBSEQUES » sous l'enseigne « ETABLISSEMENTS AIDE FUNERAIRE** | 7, avenue Jacques Prévert | 01 85 42 01 19 | torcy@lamaisondesobeques.fr | **1<br>2<br>3<br>4<br>7<br>8** | | | **21-77** | **0282** | **03/08/2026** |
| TOURNAN-EN-BRIE (77220) | **G.M.H.F.** | 46, rue des Carreaux | 06 07 24 09 56 | maroilleau_catherine@hotmail.fr | **3** | **2015-77** | **38** | **21-77** | **0115** | **12/11/2026** |
| TOURNAN-EN-BRIE (77220) | **POMPES FUNEBRES DE LA BRIE B. BENOIST** | 106, rue de Paris | 01 64 07 10 53 01 64 25 36 55<br>06 08 16 62 79 | contact@delabrie.fr | **1<br>2<br>3<br>4<br>6<br>7<br>8** | **2020-77** | **62** | **20-77** | **0082** | **14/02/2026** |
| TOURNAN-EN-BRIE (77220) | **POMPES FUNEBRES DE LA BRIE B. BENOIST** | 50, rue de Paris | 01 64 25 05 05 | contact@pfdelabrie.fr | **1<br>2<br>3<br>4<br>7<br>8** | **2020-77** | **62-1** | **20-77** | **0247** | **14/02/2026** |
| TOURNAN-EN-BRIE (77220) | **O.G.F. SA (dont le nom commercial est P.F.G. - SERVICES FUNERAIRES** | 44, rue de Paris | 01 64 07 00 18 | agence-tournanenbrie-1@pfg.fr | **1<br>2<br>3<br>4<br>6<br>7<br>8** | | **83** | **25-77** | **0183** | **08/10/2025** |
| VALENCE-EN-BRIE (77830) | **TISSIER PÈRE ET FILS ENTREPRISE** | 17, rue Henri Pelle | 01 64 31 81 21 | lauriannie@orange.fr | **8** | | **91** | **24-77** | **0165** | **22/08/2029** |
| VERT SAINT DENIS (77240) | **OGF S.A. (dont l'enseigne est : PFG - SERVICES FUNERAIRES)** | 38, route départementale 306 | 01 64 14 45 09 | agence-melun-2@pfg.fr | **1<br>2<br>3<br>4<br>6<br>7<br>8** | | **75** | **25-77** | **0176** | **03/09/2025** |

**LISTE DES OPERATEURS FUNERAIRES HABILITES PAR LE PRÉFET DE SEINE-ET-MARNE CONFORMEMENT AUX DISPOSITIONS DE L'ART. R. 2223-56 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES (BASE DE TRAVAIL) - MIS A JOUR LE 26/03/2025**

| | |
|---|---|
| **1-** Transport de corps avant et après mise en bière | **6-** Gestion et utilisation des chambres funéraires |
| **2-** Organisation des obsèques | **7-** Fourniture des corbillards et des voitures de deuil |
| **3-** Soins de conservation | **8-** Fourniture du personnel et des objets et prestations nécessaires aux obsèques, inhumations, exhumations et crémations |
| **4-** Fourniture des housses, cercueils et de leurs accessoires intérieurs et extérieurs, ainsi que les urnes cinéraires | **9-** Gestion d'un crématorium |

| COMMUNE | NOM ENTREPRISE (nom commercial ou raison sociale) | ADRESSE | TELEPHONE FAX | COURRIEL | ACTIVITES FUNERAIRES | N° HABILITATION (ancien n°) | | N° ROF | | DATE ECHEANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| VERT SAINT DENIS (77240) | **FUNECAP IDF (dont l'enseigne est : ROC ECLERC)** | 37, route départementale 307 | 01 64 81 10 51 | agence.vertsaintdenis@roc-eclerc.fr | **1 2 4 6 7 8** | | **278** | **25-77** | **0212** | **24/11/2025** |
| VILLENOY (77124) | **TRANSPORTS FUNERAIRES SEINE-ET-MARNAIS** | 67, rue Aristide Briand | 06 09 07 78 69 | contact@tfsm77.fr | **1 2 3 4 7 8** | | | **21-77** | **0252** | **27/05/2026** |
| VILLEPARISIS (77270) | **O.G.F. SA (dont le nom commercial est P.F.G. - POMPES FUNEBRES GENERALES** | 58, rue de Ruze | 01 64 67 28 65<br>01 64 67 28 66 | agence-villeparisis-1@pfg.fr | **1 2 3 4 7 8** | | **84** | **21-77** | **0184** | **08/01/2026** |
| VILLEPARISIS (77270) | **MAISON FUNERAIRE SOISSONS** | Route de Villevaudé | 01 64 27 01 93 | villeparisis@generys.fr | **1 2 4 7 8** | | **85** | **20-77** | **0144** | **31/03/2026** |
| VOULX (77940) | **POMPES FUNEBRES MARBRERIE LIORET - VALADIER** | 34, rue de Montmachoux | 01 64 31 92 57<br>06 40 75 17 82 | pfm-lioret-valadier@orange.fr | **1 2 3 4 7 8** | | **35** | **22-77** | **0214** | **02/06/2027** |
| VOULX (77940) | **POMPES FUNEBRES MARBRERIE VERGNOL SARL** | 28, Grande Rue | 01 64 31 00 62<br>01 60 96 02 79 | pompesfunebresvergnol@yahoo.fr | **1 2 3 4 7 8** | **2020-77** | **43** | **20-77** | **0185** | **21/04/2026** |

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

**PRÉFET DE SEINE-ET-MARNE**

**SOUS-PREFECTURE DE PROVINS**

**Bureau de la réglementation générale**
**Affaires funéraires**
Téléphone : 01.60.58.57.30
Mail : sp-provins-affaires-funeraires@seine-et-marne.gouv.fr

# FICHE DE PROCEDURE

# TRANSPORT DE CENDRES A L'ÉTRANGER

(Articles R.2213-24 du Code Général des Collectivités Territoriales)

La Sous-préfecture de Provins est compétente pour traiter toutes les demandes d'autorisation relatives au transport de cendres vers l'étranger. Cette autorisation est délivrée par le préfet du département **du lieu de crémation du défunt ou du lieu de résidence du demandeur.**

Un **arrêté préfectoral** est obligatoire pour le transport de cendres vers l'étranger, quelque soit le pays de destination.

Toute demande d'autorisation doit être adressée par courriel à l'adresse suivante :

**sp-provins-affaires-funeraires@seine-et-marne.gouv.fr**

## CONSTITUTION DU DOSSIER :

- la demande d'autorisation de transport de cendres remplie et signée ;
- un extrait d'acte de décès délivré par la mairie ;
- le certificat de crémation ;
- une autorisation d'exhumation (en cas d'exhumation).
- **Pièce d'identité de la personne qui effectue le transport de l'urne.**

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

**PRÉFET DE SEINE-ET-MARNE**

## DEMANDE D'AUTORISATION DE TRANSPORT DE CENDRES

Cf. l'article ***R.2213-24*** du code général des collectivités territoriales (CGCT)

Je soussigné(e) (*prénom et nom* **OU** nom de l'opérateur funéraire)……..
demeurant à ……
…… ……
☎ : ……
✉ : ……
dûment mandaté par la famille du défunt, ai l'honneur de solliciter l'autorisation de transporter, en dehors du territoire métropolitain, l'urne contenant les cendres de (*prénom et nom du défunt*) :……
……

décédé(e) le (*date*) …… à (*commune du décès*) ……
Le transport sera effectué par (personne accompagnant l'urne) :……

en qualité de (lien de parenté) :……

demeurant à ……
…… ……
☎ : ……
✉ : ……
L'urne partira le (*date de départ*)……
de (*crématorium ou adresse du demandeur)*……
……

**à (lieu d'inhumation de l'urne** ……
**ou**
**lieu de dispersion des cendres)**
……

☐ **Par la route, le (date de départ)**……

1ère frontière traversée ……

2ème frontière traversée ……

3ème frontière traversée ……

☐ **Par l'avion, le (*date du vol*)**……

de (*aéroport de départ*) ……

à (*aéroport d'arrivée*)……

via (*aéroport de départ*), le ……

via (*aéroport de départ*), le ……

Signature :

Date :

**Source**

**La dispersion des cendres en mer : législation et démarches**

**https://www.funeraire-info.fr/sepultures/dispersion-cendres/mer/**

# La dispersion des cendres en mer

**Certaines personnes optent pour la dispersion en pleine nature, dans un columbarium, dans le jardin du souvenir. D'autres souhaitent que leurs cendres soient dispersées en pleine mer, le plus souvent c'est par passion pour elle ou la nature, mais également pour la symbolique qui s'y rattache. Cette opération est réglementée et il faut en tenir compte.**



**La législation encadrant la dispersion** des cendres en pleine mer

La dispersion des cendres en mer est régie par la **loi du 2 janvier 1986 et l'article L.2213-23 du Code général des collectivités territoriales**. Il autorise ce mode de dispersion à condition qu'elle soit réalisée à plus de 300 mètres des côtes et 6 km du littoral.

**La dispersion est complètement interdite** : dans un cours d'eau, un fleuve ou une rivière. Elles ne peuvent pas non plus être répandues sur une plage, une crique ou la rive.

**Les conditions fixées par la loi varient selon le mode de dispersion.**

La **dispersion des cendres** doit être effectuée à une distance d'au moins **300 mètres des côtes**.

**L'immersion de l'urne** obéit à **deux règles très strictes** également. La première : elle sera **biodégradable** la seconde tient au lieu où vous immergez ou déposez l'urne : il doit être situé au moins à **6 km des côtes**. Cette précaution est prise pour éviter qu'elle ne puisse revenir avec les

courants marins, dans les filets d'un chalutier ou à la faveur d'une tempête sans être complètement dissoute.

C'est **l'article 2213-39 du Code général des collectivités territoriales** qui fixe la réglementation funéraire qui a déterminé que la dispersion d'urne ne peut être effectuée dans les espaces publics et voies délimités ou balisés : ports ou chenaux d'accès. Il faut que le secteur choisi soit interdit à la pêche au filet qui pourrait alors ramener l'urne involontairement. Il est préférable de ce fait de confier le rituel à un professionnel connaissant parfaitement le secteur ou au moins de s'assurer de son aide.

**Les différents modes de** dispersion des cendres en mer

Plusieurs manières de dispersion existent de nos jours :

La dispersion des cendres à **la surface de la mer**



© Descendresenmer.com

Les cendres sont répandues depuis un bateau, à une distance de minimum 300 mètres des côtes. L'urne est ouverte et les cendres se dispersent avec le vent. Les personnes qui ne souhaitent pas embraquer peuvent suivre le rituel depuis la côte.

Immersion **de l'urne**



© Descendresenmer.com

L'urne sera déposée sur l'eau et elle s'immergera peu à peu dans les fonds marins. Pour cette opération deux conditions sont indispensables :

L'urne doit être biodégradable : carton, bois, sable, argile, pâte à sel ;

Vous devez vous trouver au moins à 6 km des côtes.

Cette dernière précaution est prise pour éviter que l'urne ne soit rejetée par les courants marins avant d'être détruite complètement.

L'immersion de **l'urne en plongée**

Un plongeur dépose l'urne funéraire à 15 mètres de profondeur environ dans une grotte sous-marine ou une cavité. Celle-ci doit bien entendu être biodégradable. En règle générale, le plongeur a fait des repérages avant pour trouver un endroit calme. Une photo sous-marine du lieu de destination est donnée à la famille ainsi que les coordonnées GPS, afin qu'elle puisse s'y recueillir ensuite si elle le désire.

Dispersion des cendres **par une entreprise**

Si vous n'avez pas la possibilité de vous déplacer, il est tout à fait envisageable de vous adresser à une entreprise spécialisée proposant ce type de service. Pour qu'elle puisse effectuer cette prestation, il est nécessaire seulement de lui faire parvenir l'urne. Elle répandra ensuite les cendres ou elle déposera l'urne selon l'opération que vous avez choisie.

**Bon à savoir :**dans tous les cas, il est possible d'accompagner ce rituel de musique, de la lecture d'un texte ou poème, d'un lancer de pétales ou de fleurs, d'un discours.

**Quelles sont les démarches à respecter** pour la dispersion des cendres en mer ?

L'article L.2223-18-3 du Code général des collectivités territoriales précise que la personne qui est chargée des obsèques doit effectuer une déclaration à la mairie, dépendant de la commune

de naissance du défunt. Ainsi, l'officier d'état civil inscrira sur un registre spécifique : l'identité complète du disparu, la date et le lieu de dispersion des cendres.

Il est également nécessaire d'informer la mairie à laquelle est rattaché le port d'attache du bateau qui sera utilisé à cet effet.

Quand vous vous présentez à bord du bateau, vous devez produire :

- La copie de l'acte de décès ;
- Le certificat d'incinération ou la copie de l'attestation de crémation du défunt.

Ce type de cérémonie est rarement effectué à partir d'un plaisancier de particulier, à moins que ce ne soit celui d'un ami du défunt ou d'un membre de la famille.

Depuis le développement de la crémation, des entreprises spécialisées ont vu le jour. Elles utilisent des bateaux spécialement équipés avec des haut-parleurs pour effectuer ce voyage. L'excursion comprenant l'immersion ou la dispersion, la cérémonie et le moment de recueillement dure environ une heure.

Exceptionnellement, il arrive que les sauveteurs en mer proposent de véhiculer les cendres du disparu, mais seulement s'il s'agit de personnes impliquées dans le milieu maritime ou de marins.

**Est-ce que le bateau** doit disposer d'une habilitation funéraire ?

Non, les dispersions de cendres en mer, que la famille use de sa propre embarcation ou passe par un prestataire disposant d'un bateau, entre dans le cadre du transport privé d'une urne, qui est autorisé.

En revanche, un opérateur funéraire qui proposerait un tel service doit respecter la législation. Ce qui implique qu'il ne peut pas embarquer plus de passagers et membres d'équipages, le cas échéant, que le nombre pour lequel le bateau est homologué par son constructeur. La réglementation maritime doit être respectée, même si on ne s'éloigne que de 300 mètres, l'embarcation doit être à jour des équipements obligatoires. Enfin, l'activité doit être déclarée à la capitainerie du port d'attache.

**Le prix de** la dispersion en mer

Le prix de cette prestation dépend du temps et du nombre de personnes. On estime le tarif en moyenne dans une fourchette comprise entre 180 et 450 euros pour la prestation complète.

Les prix peuvent être un peu plus élevés dans les cas suivants :

- Lorsque la famille veut accompagner les cendres ;
- Dans le cadre de l'immersion.

Si la famille n'a pas la possibilité d'être présente sur le lieu de la dispersion et pour la cérémonie, elle peut envoyer l'urne en recommandé avec accusé de réception à **l'Association française d'information funéraire**. Celle-ci s'occupe ensuite de transférer l'urne à ses correspondants proches du lieu choisi. La prestation coûte alors **environ 325 euros, pour la dispersion et 360 euros pour l'immersion**. Elle est réalisée à partir d'un bateau homologué par la marine marchande.

Elle peut également s'adresser à une entreprise spécialisée qui facture au minimum :

- 280 euros pour la dispersion en mer ;
- 380 euros pour l'immersion en mer.

**<u>À noter :</u>** à ces frais, il faut ajouter le prix de l'urne biodégradable, si besoin, généralement situé entre 50 et 500 euros.

**Source :**

**Dispersion des cendres en mer : ce qu'il faut savoir - Les Sauveteurs en Mer**

**https://www.snsm.org/conseil/autre/dispersion-des-cendres-en-mer-ce-quil-faut-savoir/**

# Dispersion des cendres en mer : ce qu'il faut savoir

**publié le2 Mars 2024**

**écrit par Equipe éditoriale SNSM**

**15 minde lecture**

**Choisir la dispersion des cendres d'un proche en mer, c'est avant tout respecter les dernières volontés du défunt. Ce guide complet vous fournira les informations essentielles pour comprendre et organiser cette pratique. Il aborde les différences entre la dispersion simple et l'immersion d'urnes biodégradables, examine les règles légales qui encadrent ces actes, et met en lumière les considérations écologiques à prendre en compte.**

**Que dit la loi sur la dispersion des cendres en mer ?**

Alternative à la dispersion à terre (dans les jardins du souvenir, par exemple), la dispersion en mer des cendres est l'occasion d'organiser une cérémonie près du port d'attache du défunt. Voici tout ce qu'il faut savoir pour réaliser cette cérémonie.

La dispersion des cendres à la surface de la mer est encadrée par la loi du 02/01/1986 et l'article L. 2213–23 du code général des collectivités territoriales (CGCT), qui l'autorise sous réserve qu'elle soit réalisée à plus de 300 mètres des côtes. Attention, elle est en revanche interdite dans un cours d'eau douce (rivière, fleuve, ruisseau, etc.).

Il faut distinguer la dispersion de l'immersion d'une urne funéraire. Il faut, pour cela, acquérir une urne submersible biodégradable et pouvant se dissoudre dans l'eau de mer (urne en sel, en carton ou en argile, par exemple). Cette opération doit être effectuée à plus de 3 milles nautiques du rivage, ce qui correspond à un peu plus de 5,5 km. En option, vous pouvez faire déposer l'urne dans une cavité sous-marine par des plongeurs professionnels, à au moins 15 mètres de profondeur.

Ces mesures légales visent à respecter à la fois l'environnement marin et la volonté du défunt.

**Quelles différences entre la dispersion des cendres et le dépôt des cendres en mer ?**

Cette distinction est importante, car elle détermine le choix des urnes et la préparation de la cérémonie.

- **Dispersion directe des cendres** : les cendres du défunt sont répandues directement dans l'océan, permettant aux courants marins de les disperser naturellement. Cette méthode est privilégiée pour sa simplicité et son aspect naturel.
- **Dépôt d'une urne biodégradable** : l'urne funéraire, conçue pour se dissoudre progressivement, est placée dans l'eau. Ce processus contrôlé libère les cendres doucement (il faut compter 48 heures pour la dissolution d'une urne en sel, par exemple), en accord avec des considérations environnementales spécifiques.

Ces deux procédures soulèvent plusieurs points importants :

- **Considérations légales** : chaque méthode est soumise à des réglementations locales et maritimes spécifiques.
- **Impact écologique** : le choix de la méthode et de l'urne cinéraire (contenant les cendres du défunt) doit prendre en compte la préservation des écosystèmes marins.
- **Préparation de la cérémonie** : le type de dispersion choisi influence les arrangements et la personnalisation de la cérémonie, et exige une planification minutieuse pour honorer la mémoire du défunt conformément à ses dernières volontés.

**Qui est habilité à inhumer les cendres d'un défunt en mer ?**

Si vous disposez de votre propre embarcation, il est possible de réaliser vous-même la dispersion des cendres en mer. Pour cela, il vous faudra respecter les obligations suivantes :

- Remplir une déclaration à la mairie de la commune du lieu de naissance du défunt, précisant la date et le lieu de la dispersion ;
- Déclarer la dispersion à la mairie de la commune du port d'attache du bateau ;
- Respecter les différentes obligations de distance (dispersion ou immersion) et le caractère biodégradable de l'urne.

Vous devrez présenter les pièces justificatives suivantes :

- Certificat d'incinération du défunt ;
- Copie de l'attestation de crémation ;
- Copie de l'acte de décès.

Des entreprises spécialisées de pompes funèbres proposent également ce type de prestation et vous accompagneront dans les démarches administratives et logistiques, ainsi que pour l'organisation de la cérémonie en tant que telle.

Le coût moyen varie en fonction du type de prestation : de 300 euros environ pour une dispersion à 400 euros pour une immersion (en plus du coût de l'urne, qui peut aller de 50 à 300 euros, voire 400 euros en fonction du matériau choisi).

**Peut-on être inhumé en mer par la SNSM ?**

Un certain nombre de stations de sauvetage de la SNSM acceptent ponctuellement d'effectuer cette prestation. Ce service peut être défrayé des coûts engagés par la sortie, principalement le carburant, afin de pourvoir aux frais de fonctionnement courants de la station.

Attention : la dispersion de cendres peut être annulée et reportée si le centre régional opérationnel de surveillance et de sauvetage (CROSS) – donneur d'ordre de la SNSM – décide de déclencher l'embarcation de la station pour assurer une intervention de sauvetage.

Pour savoir si la station la plus proche de chez vous est en mesure de réaliser une sortie pour une immersion ou une dispersion, nous vous invitons à la **contacter directement**.

Que vous passiez par un prestataire ou que vous demandiez à votre station SNSM, il vous sera remis ensuite la position géographique exacte de la dispersion ou de l'immersion, afin que vous puissiez venir vous recueillir par la suite. Le capitaine du navire devra également fournir aux Affaires maritimes un document précisant ces données, ainsi que la date, le lieu, l'heure et la profondeur de la dispersion.

**Dispersion des cendres en mer : ce qu'il faut prévoir**

En résumé, la **dispersion des cendres en mer** est une pratique encadrée, qui nécessite une préparation appropriée, tant aux niveaux réglementaire qu'écologique. En se conformant à ces directives, les familles peuvent assurer une cérémonie digne et respectueuse pour leurs êtres chers.

L'organisation d'une cérémonie de dispersion des cendres en mer nécessite une attention particulière portée à plusieurs aspects essentiels :

- **Choix de l'urne** : les urnes cinéraires utilisées doivent être non seulement esthétiques, mais aussi fonctionnelles. Pour une dispersion, le couvercle doit être ouvert et les cendres seront dispersées par le vent. Pour une immersion, elles doivent être conçues pour être entièrement biodégradables et capables de se dissoudre sans laisser de trace dans l'eau salée (bois, carton, sel ou argile, par exemple).
- **Choix de l'emplacement** : sélectionner le lieu de la dispersion (et futur lieu de recueillement) est important et doit répondre à la fois à des critères personnels, symboliques pour la famille ou le défunt, et à des exigences légales et écologiques strictes.

Tout cela garantit que l'acte se déroule en harmonie avec les règles de protection des espaces marins et des populations. Le lieu doit se trouver à 300 m minimum du fil de côte pour la dispersion, 3 milles nautiques pour l'immersion, et 15 m de profondeur pour le dépôt de l'urne dans une cavité sous-marine.

Il convient de respecter toutes les exigences légales et environnementales pour honorer la mémoire du défunt tout en protégeant l'écosystème marin. Sous certaines conditions, la SNSM peut se charger de la dispersion des cendres de vos disparus. Vous pouvez soutenir les Sauveteurs en Mer et leur permettre d'assurer toutes leurs missions.

# NOS MOBILIERS DU SOUVENIR

Pour que le souvenir de l'être cher disparu demeure, le Crématorium de l'Arche met à la disposition des familles endeuillées des mobiliers extérieurs pour identifier des défunts dont les cendres ont été dispersées au Jardin du Souvenir.

## LE TOTEM



Le Totem du souvenir en granit du Tarn regroupe les plaques nominatives en bronze, sans portrait. Aux finitions élégantes et qualitatives, ces plaques sont intemporelles.





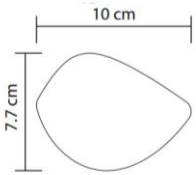


**125 €**

## L'ARBRE



L'arbre du souvenir présente de façon poétique les plaques nominatives sous forme de feuilles en métal émaillé. Personnalisables, ces plaques peuvent être réalisées avec ou sans portrait.










**159 €**

CREMATORIUM
DE L'ARCHE